

«Келісемін»
Наймушина Н.Б.,
Атбасар ауданының
«Білім бөлімі» ММ
басшысы



_____ 2024 жыл

«Бекітемін»
педагогикалық кеңесте талқыланды
Самаева М.С.,
«Арай» балабақшасының ЖЫЛ
меңгерушісі
_____ 2024 жыл



**«SABA-16» ЖШС
«Арай» балабақшасының
2024-2025 оқу жылына арналған
оқу-тәрбие жұмысының
жылдық жоспары**

Атбасар
2024 жыл

**«Арай» балабақшасының
№1 педагогикалық кеңесінің шешімі
2024 жылғы 2 қыркүйектен**

Атбасар қ.

**2024-2025 оқу жылына арналған
«Арай» балабақшасының
жұмыс жоспарын бекіту туралы**

«Арай» балабақшасының педагогикалық кеңесі шешім қабылдады:

- 1. 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары бекітілсін,
басшылыққа алынсын.**
- 2. Жоспардың орындалуын бақылау балабақша әдіскері -Тяглая И.А.
жүктелсін.**

**Педагогикалық кеңестің төрайымы
балабақша меңгерушісі
Самаева М.С.**

Балабақшаның жұмыс уақыты

Балабақшаның жұмыс уақыты:

Дүйсенбі - 8.00-18.30

Сейсенбі - 8.00-18.30

Сәрсенбі - 8.00-18.30

Бейсенбі - 8.00-18.30

Жұма – 8.00-18.30

Қабылдау күндері:

Самаева М.С. - балабақша меңгерушісі

Дүйсенбі – 9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30

Сейсенбі - 9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30

Сәрсенбі -9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30

Бейсенбі - 9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30

Жұма –9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30

«SABA – 16» ЖШС – «Арай» балабақшасы Ақмола облысы, Атбасар ауданы, Атбасар қаласы, Стадионная көшесі, 76 мекенжайында орналасқан.

Тел / факс: 8 (71643) 6-26-78

Құрылтайшы: «SABA – 16» ЖШС 2024 жылғы 26 ақпаң тіркелген Жарғы негізінде өз қызметін атқарады.

Балабақша 140 орындық типтік ғимаратта орналасқан.

МДҰ алты топ жұмыс істейді:

№	Топтың атауы	Балалардың жасы	Оқыту тілі
1	«Балбөбек» тобы	2 жастан 3 жасқа дейін	Қазақ
2	«Болашақ» тобы	2 жастан 3 жасқа дейін	Қазақ
3	«Ақбота» тобы	3 жастан 4 жасқа дейін	Қазақ
4	«Непоседы» тобы	3 жастан 4 жасқа дейін	Орыс
5	«Еркемай» тобы	4 жастан 5 жасқа дейін	Қазақ
6	«Фиксики» тобы	4 жастан 5 жасқа дейін	Орыс

Балабақшадағы педагогикалық қызметкерлердің
функционалдық міндеттері:

Самаева Марал Сайлаубековна – балабақша меңгерушісі, педагогикалық кеңестің төрайымы

Нормативтік құқықтық актілерге сәйкес балабақша (бұдан әрі – мекеме) қызметіне басшылық жасайды.

Педагогикалық кеңестің жұмысын басқарады.

Жұмыс оқу жоспарларын, қосымша мектепке дейінгі білім беру бағдарламаларын, оқу-әдістемелік кешендерді әзірлеуді және бекітуді ұйымдастырады, ішкі тәртіп ережелерінің сақталуын бақылайды.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес білім беру бағдарламаларын іске асыруды қамтамасыз етеді, тәрбие-білім беру процесі кезінде тәрбиеленушілер мен ұйым қызметкерлерінің өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігіне қажетті жағдайлар жасайды.

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар баланы тәрбиелеу және дамыту мәселелерінде балалар мен ата-аналарды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді қамтамасыз етеді.

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды тәрбиелеу мен оқытуды ұйымдастыру үшін, оның ішінде кедергісіз орта құру үшін арнайы жағдайлар жасайды.

Ұйымды басқару құрылымын айқындайды, қаржылық, шаруашылық, ғылыми, әдістемелік және өзге де мәселелерді шешеді.

Тәрбиеленушілер контингентін қалыптастырады, олардың әлеуметтік қорғалуын қамтамасыз етеді.

Әдістемелік бірлестіктердің қызметіне жәрдемдеседі.

Балаларға тамақтану мен медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру, тәрбиеленушілердің денсаулығын нығайту және қорғау үшін қажетті жағдайларды қамтамасыз етеді.

Кәсіпорынның жарғысында белгіленген тәртіппен мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастырудың мүлкі мен құралдарына билік етеді, қаржы қаражатының түсімдері мен жұмсалуды туралы есеп береді.

Оқу-материалдық базаны есепке алуды, сақтауды және нығайтуды, санитарлық-гигиеналық режим ережелерін сақтауды, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғауды қамтамасыз етеді.

Жұртшылықпен, ұйымдармен байланысты, ата-аналармен (оларды алмастыратын адамдармен) өзара қарым – қатынасты жүзеге асырады.

Педагог кадрлар мен көмекші персоналды іріктеуді және орналастыруды жүзеге асырады, лауазымдық нұсқаулықтарды әзірлейді

Педагогтер мен басқа да қызметкерлердің біліктілігін арттыру үшін жағдай жасайды.

Белгіленген тәртіппен қызметкерлердің біліктілік санатын беруді (растауды) жүргізеді.

Білім беру процесінің барлық субъектілері қатысатын ұйымға, оның ішінде балаладың отбасында «Құндылықтарға негізделген білім беру» тұжырымдамасын енгізеді.

Ұйымның қызметі туралы қажетті есептілікті дайындауды және ұсынуды қамтамасыз етеді.

Тяглая Ирина Александровна – әдіскер, педагог-психолог

Мектепке дейінгі білім беру ұйымында (МДҰ) әдістемелік қызметті қамтамасыз етуді ұйымдастырады.

Оқу, тақырыптық жоспарлар мен бағдарламалар жасайды.

Балаларға арналған білім беру бағдарламаларын таңдауға (әзірлеуге) қатысады.

Жас топтары бойынша ҰІӨ кестесін жасайды.

Оқыту мен тәрбиелеудің мазмұнын, нысандарын, әдістері мен құралдарын анықтауға көмек көрсетеді.

Оқу-әдістемелік құжаттаманы, оқу құралдарын әзірлеуді, рецензиялауды және бекітуге дайындауды ұйымдастырады.

Инновациялық педагогикалық тәжірибені анықтауды, зерделеуді, таратуды және енгізуді қамтамасыз етеді.

Топтарды оқу құралдарымен, ойындармен, ойыншықтармен жабдықтауды ұйымдастырады.

Оқу-әдістемелік және тәрбие жұмысының жай-күйін талдайды.

Тәрбиешілер үшін сабақтар, шеберлік сыныптарын, семинарлар, жеке және топтық кеңестер, көрмелер, байқаулар өткізеді, шығармашылық топтардың жұмысын ұйымдастырады.

Оқу-педагогикалық және әдістемелік әдебиеттердің деректер банкін қалыптастырады, есеп және есеп құжаттамасын уақтылы ресімдейді.

Тәрбиешілердің, психологтың, логопедтің, музыкалық жетекшінің, ұйымның басқа мамандарының өзара іс-қимылын үйлестіреді.

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу қызметінің қызметін үйлестіреді.

Тәрбиешілер, олардың көмекшілері лауазымдарына кадрларды іріктеу жөнінде ұсыныстар енгізеді.

Біліктілікті арттыру және біліктілік санаттарын беру (растау), педагогтерді аттестаттау жөніндегі жұмысты үйлестіреді.

Білім беру процесінің барлық субъектілері қатысатын ұйымға, оның ішінде балаладың отбасында «Құндылықтарға негізделген білім беру» тұжырымдамасын енгізеді.

Психолог ретінде мектеп жасына дейінгі балалардың психологиялық және әлеуметтік әл-ауқатын сақтауға және түзетуге бағытталған қызметті жүзеге асырады.

Мектепке дейінгі жастағы балалардың жеке басының дамуына кедергі келтіретін факторларды анықтайды.

Мектеп жасына дейінгі балаларға, ата-аналарға немесе оларды алмастыратын адамдарға, педагогтарға оқу қызметін ұйымдастыру мәселелері бойынша психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетеді.

Әртүрлі профильдер мен мақсаттарға психологиялық диагностика жүргізеді.

Психологиялық-педагогикалық, оның ішінде, ерекше білім беру қажеттіліктері бар тексеруді жүзеге асырады.

Мектеп жасына дейінгі балалардың жеке және әлеуметтік даму проблемаларын зерделейді, қорытындыны ресімдейді және ата-аналармен немесе оларды алмастыратын адамдармен, мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілерімен және педагогтарымен консультациялық жұмысты жүзеге асырады.

Белгіленген нысан бойынша құжаттаманы жүргізеді және оны мақсаты бойынша пайдаланады.

Калиева Улболсын – дене шынықтыру нұсқаушысы

Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді. Үлгілік оқу жоспары мен медициналық персоналдың ұсынымдарын ескере отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес дене шынықтыру (жүзу) бойынша ұйымдастырылған оқу іс - әрекетін жоспарлайды және жүзеге асырады.

Дене тәрбиесі бойынша озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, жалпылау және таратумен айналысады, отандық және шетелдік ғылыми-зерттеу, авторлық әзірлемелерді зерделеу негізінде инновациялық технологияларды енгізеді.

Ата-аналарға денсаулық сақтау технологияларын қолдану мәселелерінде консультациялық көмек көрсетеді. Ақпараттық-коммуникативтік құзыреттілікке ие.

Дене шынықтыру-сауықтыру дамыту ортасын құруға қатысады, мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжымымен бірлесіп, сондай-ақ ата-аналар мен қоғамдық ұйымдардың көмегімен ұйымдастырушылық-әдістемелік және практикалық жұмысты, іс-шараларды өткізуді жүзеге асырады.

Ұйымдастырылған оқу іс-шараларын, спорттық мерекелер мен ойын-сауықтарды өткізу кезінде санитарлық-гигиеналық жағдайлар мен қауіпсіздік шараларын қамтамасыз етеді. Арнайы медициналық топтың балаларымен қосымша сабақтар өткізеді.

Оқыту, дене шынықтыру-сауықтыру жұмысы бойынша белгіленген есептіліктің құжаттамасын жүргізеді.

Білім беру процесінің барлық субъектілері қатысатын ұйымға, оның ішінде балаладың отбасында «Құндылықтарға негізделген білім беру» тұжырымдамасын енгізеді.

Тайлақбаева Айдана Ерсаиновна - педагог-психолог

Мектепке дейінгі жастағы балалардың психологиялық және әлеуметтік әлауқатын қамтамасыз етуге және қалыпқа келтіруге бағытталған қызметті жүзеге асырады.

Баланың дамуы мен мінез-құлқындағы проблемаларды анықтайды. Психикалық, эмоционалдық-коммуникативтік және тұлғалық даму деңгейі мен ерекшеліктеріне психологиялық диагностика жүргізеді, психологиялық қорытынды жасайды. Мектепке дейінгі жастағы балалар тұлғасының дамуына кедергі келтіретін факторларды анықтайды, әртүрлі психологиялық (психопрофилактикалық, дамытушылық және консультациялық) көмек көрсетеді.

Қажет болған жағдайда ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалауға қатысады және балаларға арналған, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар жеке дамыту бағдарламаларын, сондай-ақ оны педагог-ассистент іске асыру үшін балалардағы проблемалық мінез-құлықты жеңу жөніндегі бағдарламаларды жасайды, оларды жеке, кіші топтық және топтық дамыту сабақтары түрінде іске асырады.

Мектепке дейінгі жастағы шығармашылықпен дарынды балаларға психологиялық қолдау көрсетеді, олардың дамуына, шығармашылық қабілеттерін ашуға ықпал етеді.

Ата-аналарға, тәрбиешілерге және педагогтарға консультациялық көмек көрсетеді.

Белгіленген нысан бойынша құжаттаманы жүргізеді, педагогикалық, әдістемелік кеңестердің жұмысына, ата-аналар жиналыстарын, сауықтыру, тәрбиелеу және

білім беру ұйымының жұмыс жоспарында көзделген басқа да іс-шараларды өткізу жөніндегі жұмысқа қатысады.

Кәсіби құзыреттілікті арттырады, мектеп жасына дейінгі балалармен психологиялық жұмыстың заманауи әдістері мен технологияларын қолданады. Балалардың өмірін, денсаулығын және құқықтарын қорғауды қамтамасыз етеді. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидаларын сақтайды.

Данилочкина Нина Николаевна – логопед

Мектепке дейінгі білім берудің оқу бағдарламаларын іске асыратын мектепке дейінгі ұйымның, оның ішінде арнаулы мектепке дейінгі ұйымдардың арнаулы педагогы үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес кемтар балалармен жеке, топтық және кіші топтық сабақтар (сабақтар) өткізеді. Мүмкіндігі шектеулі балаларға арнайы педагогикалық тексеру жүргізеді және тәрбиеленушілердің ерекше білім алу қажеттіліктерін бағалауды жүзеге асырады. Даму мүмкіндіктері шектеулі балалардың психофизикалық даму бұзылыстарын еңсеру үшін жеке оқу, жеке-дамытушы, түзету-дамытушы бағдарламаларды әзірлейді және іске асырады және жеке (кіші топтық, топтық сабақтар) сабақтар өткізеді.

Мүмкіндігі шектеулі балаларға арнайы психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетеді.

Білім беру ұйымдарында ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар балаларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді жүзеге асырады.

Басқа педагогтермен және мамандармен өзара іс-қимылды қамтамасыз етеді, білім беруде инклюзивтілік қағидатын іске асыруға ықпал етеді.

Басқа педагогтермен және мамандармен тығыз байланыста мүмкіндігі шектеулі балаларды дамыту және әлеуметтендіру жөніндегі қызметті жүзеге асырады. Тәрбиешілерге, адамдардың (балалардың) ата-аналарына және өзге де заңды өкілдеріне оқыту мен тәрбиелеудің арнайы әдістері мен тәсілдерін қолдану жөнінде консультация береді.

Жеке тұлғаның жалпы мәдениетін қалыптастыруға ықпал етеді, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының және үлгілік оқу бағдарламаларының талаптарына сәйкес оқытудың алуан түрлі нысандарын, білім беру технологияларын, тәсілдерін, әдістері мен құралдарын пайдаланады.

Психологиялық-медициналық-педагогикалық тексеру және консультация беру бағдарламаларын (психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациялар), түзету-дамыту бағдарламаларын (психологиялық-педагогикалық түзеу кабинеттері, оңалту орталықтары, аутизм орталықтары және басқа да орталықтар) іске асыратын арнайы білім беру ұйымдарының арнаулы педагогі кемтар балаларға арнайы педагогикалық тексеру жүргізеді.

Ерекше білім беру қажеттіліктерін командалық бағалауды жүргізуге қатысады.

Психологиялық-педагогикалық түзету кабинеттерінің, оңалту орталықтарының, аутизм орталықтарының арнайы педагогы білім беру ұйымының жоспары мен кестесі бойынша жеке, кіші топтық және топтық сабақтар өткізеді.

Жеке оқу, жеке-дамыту, түзету-дамыту бағдарламаларын әзірлейді және іске асырады және жеке (кіші топтық, топтық сабақтар) өткізеді.

Өзінің кәсіби құзыреттілігін арттырады.

Әдістемелік кеңестердің, әдістемелік бірлестіктердің, желілік қоғамдастықтардың отырыстарына қатысады.

Ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар тұлғаларға қоғамның толерантты қарым-қатынасын қалыптастыру бойынша жұмыс жүргізеді.

Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидаларын сақтайды.

Тәрбие процесі кезеңінде балалардың өмірін, денсаулығын және құқықтарын қорғауды қамтамасыз етеді.

Тәрбиешінің функционалдық міндеттері:

Жұмаинова Гүльнара Галымжановна – қазақ тілінде оқытылатын «Болашақ» кіші тобының тәрбиешісі

Газизова Алсу Гайнутдиновна - қазақ тілінде оқытылатын «Болашақ» кіші тобының тәрбиешісі

Калкенова Гүльсара Максұтовна- қазақ тілінде оқытылатын «Балбөбек» кіші тобының тәрбиешісі

Алшимбаева Динара Бисимбаевна - қазақ тілінде оқытылатын «Балбөбек» кіші тобының тәрбиешісі

Латыпова Алмагүль Канатовна – қазақ тілінде оқытылатын «Ақбота» ортаңғы тобының тәрбиешісі

Кимбаева Нарзангүль Күбешовна - қазақ тілінде оқытылатын «Ақбота» ортаңғы тобының тәрбиешісі

Бауэр Ольга Анатольевна – орыс тілінде оқытылатын «Непоседы» ортаңғы тобының тәрбиешісі

Буряк Мария Алексеевна - орыс тілінде оқытылатын «Непоседы» ортаңғы тобының тәрбиешісі

Дүйсенбі Назігүл – қазақ тілінде оқытылатын «Еркемай» ересек тобының тәрбиешісі

Зейнуллина Ляззат Жарлықовна - қазақ тілінде оқытылатын «Еркемай» ересек тобының тәрбиешісі

Омарова Надежда Владимировна – орыс тілінде оқытылатын «Фиксики» ересек тобының тәрбиешісі

Исабаева Жанар Искаковна - орыс тілінде оқытылатын «Фиксики» ересек тобының тәрбиешісі

Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді, оларды тәрбиелеу мен оқытуда денсаулық сақтау технологияларын қолданады.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына, жас тобының үлгілік оқу жоспарына сәйкес ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің кестесіне сәйкес педагогикалық процесті жүзеге асырады, пәндік-дамытушылық ортаны құрады, балалар іс-әрекетіне (ойын, танымдық, қозғалыс, бейнелеу, еңбек) басшылық етеді.

Балалармен жұмыс жасауда тұлғаға бағытталған тәсілді жүзеге асырады.

Дамуында ауытқулары бар балалармен түзету қызметі саласындағы мамандарға көмек көрсетеді, жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, оқу-әдістемелік әдебиеттерді зерделеу негізінде және топ балаларының жеке білім беру қажеттіліктерін ескере отырып, тәрбие-білім беру жұмысын жоспарлайды.

Қол жеткізілген нәтижелерді талдау негізінде, тәрбие-білім беру қызметін жобалайды.

Мектепке түсу кезінде бастапқы мүмкіндіктерді қамтамасыз ету үшін, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды және әдетте дамып келе жатқан балаларды бірлесіп тәрбиелеу және оқыту жағдайында әлеуметтендіруді жүзеге асырады.

Мамандардың ұсынымдарын ескере отырып, ерекше білім беру қажеттіліктері бар әрбір балаға жеке көзқарасты қамтамасыз етеді.

Отандық және шетелдік тәжірибені зерделеу негізінде үздік тәжірибелерді зерделеу, жалпылау, тарату және енгізумен айналысады.

Мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу және оқыту мәселелері бойынша ата-аналарға консультациялық көмек көрсетеді. Балалардың мүдделері мен құқықтарын қорғайды.

Білім беру процесінің барлық субъектілері қатысатын ұйымға, оның ішінде балаладың отбасында «Құндылықтарға негізделген білім беру» тұжырымдамасын енгізеді.

Ақпараттық-талдамалық анықтама

Мектепке дейінгі мекеменің меңгерушісі: Самаева Марал Сайлаубековна. Жалпы педагогикалық жұмыс өтілі 14 жыл, БДҰ-дағы жұмыс өтілі 10 жыл. Білімі: жоғары. Мамандығы: Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі, екінші санатты.

2024 жылғы 2 қыркүйекке арналған кадрлық құрам:

Барлық педагогтар саны - 17;
Меңгеруші, қазақ тілі пәнінің оқытушысы - 1,
әдіскер -1,
педагог-психолог -1,
тәрбиешілер - 12
дене шынықтыру нұсқаушысы - 1,
логопед -1.

Педагог кадрлардың білімі:

жоғары білім – 7, техникалық кәсіби – 10

Біліктілік санаттары:

Педагог-модератор – 1,
Педагог-педагог – 6,
бірінші санат – 1,
екінші санат – 2,
санаты жоқ – 7 .

2023-2024 оқу жылының жұмыс қорытындысы бойынша талдамалық анықтама

2023-2024 оқу жылында балабақша ұжымы келесі міндеттерді шешу бойынша жұмыс істеді:

1. Әр баланың мүдделерін, ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде әлеуетін ашу үшін жағдай жасау.
2. Тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру мәселелерінде педагог қызметкерлердің құзыреттілігін арттыру.
3. Пәндік-дамыту ортасын құру.
4. Ұлттық дәстүрлер мен жалпыадамзаттық құндылықтарға негізделген рухани-адамгершілік дағдыларды қалыптастыру.

Педагогтар қойылған міндеттерді қызметтің әртүрлі түрлері мен бағыттары арқылы шешті.

Жыл бойында келесі тақырыптар бойынша төрт педагогикалық кеңес өткізілді:

1. «2023-2024 оқу жылында МДҰ тәрбие-білім беру жұмыстарын ұйымдастыру»,
2. «Балалардың іс-әрекетін ұйымдастыру-мектеп жасына дейінгі балаларды оқыту мен тәрбиелеу сапасын арттырудың негізі»
3. «Балабақшада дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастырудың заманауи тәсілдері»,
4. «Оқу жылын қорытындылау».

Педагогтар өз өнерлерін көрсетіп, ұсынылған тақырыптар бойынша шеберлік сыныптарын көрсетіп, көрмеде ұсынылған әдістемелік құралдар дайындап, өз тәжірибелерімен бөлісті.

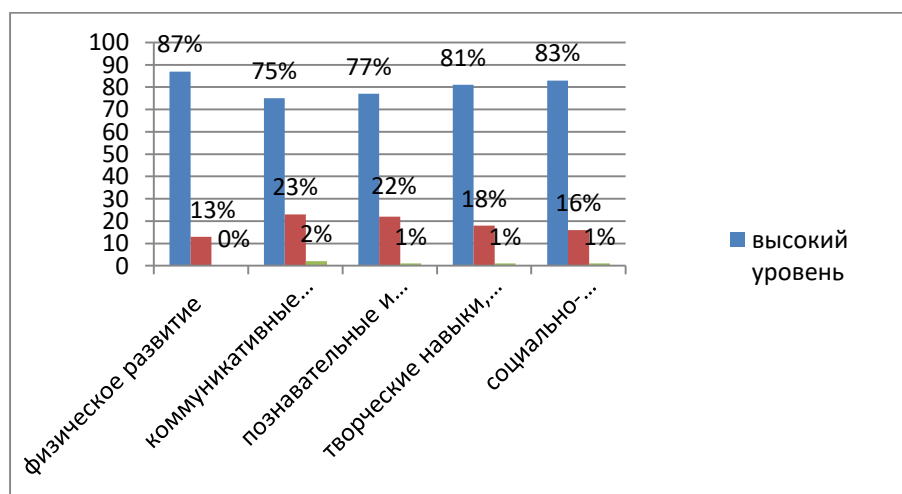
2023-2024 оқу жылында педагогтар біліктілікті арттыру курстарынан өтті:

ТАЖ	Курс тақырыбы
Газизова А.Г	«ҚР МЖМС сәйкес балабақшадағы оқу-тәрбие қызметін іске асыру кезіндегі заманауи білім беру тәсілдері мен технологиялары»
Буряк М. А	«ҚР МЖМС сәйкес балабақшадағы оқу-тәрбие қызметін іске асыру кезіндегі заманауи білім беру тәсілдері мен технологиялары»
Латыпова А. К.,	«ҚР МЖМС сәйкес балабақшадағы оқу-тәрбие қызметін іске асыру кезіндегі заманауи білім беру тәсілдері мен технологиялары»
Исабаева Ж. И.	«ҚР МЖМС сәйкес балабақшадағы оқу-тәрбие қызметін іске асыру кезіндегі заманауи білім беру тәсілдері мен технологиялары»
Омарова Н. В.,	«ҚР МЖМС сәйкес балабақшадағы оқу-тәрбие қызметін іске асыру кезіндегі заманауи білім беру тәсілдері мен технологиялары»
Дүйсенбі Назігүл	«ҚР МЖМС сәйкес балабақшадағы оқу-тәрбие қызметін іске асыру кезіндегі заманауи білім беру тәсілдері мен технологиялары»

Бауэр О. А.,	«ҚР МЖМС сәйкес балабақшадағы оқу-тәрбие қызметін іске асыру кезіндегі заманауи білім беру тәсілдері мен технологиялары»
Кимбаева Н. К.	«ҚР МЖМС сәйкес балабақшадағы оқу-тәрбие қызметін іске асыру кезіндегі заманауи білім беру тәсілдері мен технологиялары»
Сапарғалиева А.К.,	«Буллинг, себептері, формалары, алдын-алу»
Омарова Н. В.,	«Буллинг, себептері, формалары, алдын-алу»
Латыпова А. К.,	«Буллинг, себептері, формалары, алдын-алу»
Буряк М. А.	«Буллинг, себептері, формалары, алдын-алу»
Зейнуллина Л.Ж.	«Буллинг, себептері, формалары, алдын-алу»
Тяглая И. А.	«Буллинг, себептері, формалары, алдын-алу»

Әдістемелік кеңес өткізілді. Бірінші әдістемелік кеңестің отырысында әдіскер Тяглая И.А. жетекшілігімен, педагогтар «2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік – нұсқаулық хатқа сәйкес перспективалық жоспар құру», «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын игеру бойынша мониторингті толтыру», «Пәндік-дамытушы орта орталықтарын ұйымдастыру» мәселелерін қарады. Отырыста педагогтар өз тәжірибелерімен бөлісті. Музыка жетекшісі Чистякова А.О. «Музыка және дене шынықтыру ұйымдастырылған іс-әрекетін жүргізудегі тәрбиешінің рөлі» тақырыбында сөз сөйледі. «Ақбота» ортаңғы тобының тәрбиешісі Латыпова А.К. «Кіші және орта жастағы балалардың дербестігін тәрбиелеу» тақырыбында жұмыс тәжірибесімен бөлісті. «Болашақ» ересек тобының тәрбиешісі Исабаева Ж.И. «Коммуникативтік дағдыларды дамыту үшін орталықтарды ұйымдастыру» тақырыбында өзінің жұмыс тәжірибесімен таныстырды. Педагог-психолог Тяглая И.А. «Аутист және гиперактивті балалармен өзара әрекеттесу» тақырыбында аутист және гиперактивті балалармен жұмыс істеу ерекшеліктері туралы айтты.

Бағдарламаны игеру мониторингінің қорытындысы бойынша көрсеткіштер :



Педагогтар аудандық байқауларға қатысты:

№	Педагогтың ТАЖ	Байқаудың атауы	Нәтиже

1.	Чистякова А.О.	Қазақстан Республикасы күніне арналған аудандық балалар патриоттық ән фестивалі	3 орын
2.	Исабаева Ж.И., Мезенцева В.Г.	«Мен оқитын ертегі» аудандық байқауы	3 орын
3.	Омарова Н.В., Исабаева Ж.И.	«Үздік орындаушы» «Өнеріміз саған – Қазақстан» фестивалінде	3 орын
4.	Тяглая И.А.	«Үздік бюллетень»	3 орын
5.	Дүйсенбі Назігүл, Зейнуллина Л.Ж.	балабақша ішіндегі кітап бұрышы байқауы	1 орын
6.	Мезенцева В.Г., Газизова А.Г.	балабақша ішіндегі кітап бұрышы байқауы	2 орын
7.	Исабаева Ж.И., Омарова Н.В.).	балабақша ішіндегі кітап бұрышы байқауы	3 орын

Балабақша тәрбиеленушілері Эльманова София мен Финк Эмилия жол қозғалысы ережелері бойынша көрмеге ұсынған суреттері үшін жол полициясы қызметкерлерінің грамоталарымен марапатталды.

Аудандық білім бөлімінің жоспары бойынша «Ұлттық ойындар күні» іс - шарасы, «Бір отбасы – бір кітап» акциясы өткізілді.

Педагогтар «Жас тәрбиеші мектебі» аудандық семинарына қатысып, өз тәжірибелерімен бөлісті. Атбасар ауданы бойынша білім бөлімінің жұмыс жоспарына сәйкес «Жас тәрбиеші мектебі» практикалық семинарында әдіскер Тяглая И.А. «Мектепке дейінгі ұйымда мониторинг жүргізу» мәселесі бойынша сөз сөйледі.

Ашық іс-шаралар өткізілді: «Сауат ашу негіздері» ұйымдастырылған іс – әрекеті (тәрбиеші Мезенцева В.Г.), «Еркемай» ересек тобында «Мамындықтар» тақырыбы бойынша «Сөйлеуді дамыту» ұйымдастырылған іс – әрекеті (тәрбиеші Дүйсенді Назігүл), «Болашақ» ересек тобында «Ертегіге саяхат» тақырыбында «Сөйлеуді дамыту» ұйымдастырылған іс – әрекетінен квест – ойын , ортаңғы «Ақбота» тобында (тәрбиеші Латыпова А. К.) және «Непоседы» тобында (тәрбиеші Буряк М. А.) «Сиқырлы бояулар» тақырыбы бойынша, «Балбөбек» кіші тобында «Қысқы ағаш» тақырыбы бойынша (тәрбиешілер Сапарғалиева А. К., Алшимбаева Д. Б.) сурет салу ұйымдастырылған іс- әрекеті өтті.

Мектепке дейінгі мекеме онкүндігі аясында ашық іс-шаралар өткізілді: «Непоседы» ортаңғы тобында «Бағдаршам сигналдарын іздеуге» тақырыбында квест-ойыны тәрбиеші Буряк М. А., «Ақбота» ортаңғы тобында «Сиқырлы орманға саяхат» квест - ойыны дене шынықтыру нұсқаушысы Рымхан А. А., «Фиксики» мектепалды даярлық тобында «Сиқырлы тұз» тақырыбындағы эксперименттік қызмет тәрбиеші Мезенцева В.Г., «Еремай» ересек тобында

«Бесік жыры» ойын-сауығы тәрбиеші Дүйсенбісі Назігүл, «Болашақ» ересек тобында «Қазақ халқының салт - дәстүрлері» тақырыбындағы квест-ойыны тәрбиешілер Исабаева Ж.И., Омарова Н. В.

Тәрбиешілер топтарда пәндік-дамыту орталықтарын рәсімдеді. Кітап бұрыштарын, шығармашылық орталықтарын жасады.

Жыл бойы түрлі айтулы күндерге арналған іс-шаралар өткізілді. Жылдық жоспарға сәйкес жыл бойы балалар мен педагогтарға арналған іс-шаралар, ойын-сауық, мерекелер, тақырыптық ұйымдастырылған іс - әрекеттер мен байқаулар өткізілді. «Білім еліне көңілді саяхат», «Қош келдің, Алтын күз!», «Менің Отаным – Қазақстан», «Менің Қазақстаным – менің Отаным», «Қош келдің, Жаңа жыл!», «Менің сүйікті анам, мен сені өте жақсы көремін» , «Наурыз» тақырыбына мерекелер мен ойын-сауықтар, 1 мамырға, Отан қорғаушылар күніне және Жеңіс күніне арналған тақырыптық ұйымдастырылған іс – әрекеті және «Қош бол , балабақша» тақырыбында ертеңгілік өткізілді.

Жоғарыда айтылғандардың ішінен педагогикалық ұжым 2024-2025 оқу жылына келесі міндеттерді қойды.

2024-2025 жылына арналған міндеттер:

- 1.Тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау;
2. Рухани-адамгершілік қасиеттерді дамыту арқылы қазақстандық мәдениеттің құндылықтары негізінде үйлесімді дамыған тұлғаны қалыптастыру;
3. Тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру мәселелерінде педагог қызметкерлердің құзыреттілігін арттыру.
4. Әр бала үшін қолайлы және қауіпсіз пәндік-дамыту ортасын құру.

Педагогикалық кеңестер өткізу

Педагогикалық кеңестер	
1.	№1 педагогикалық кеңес 2 қыркүйек 2024 жыл Тақырыбы: «2024-20245 оқу жылындағы МДҰ жұмысының басым бағыттары». Мақсаты: Педагогикалық ұжымды 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік - нұсқаулық хатпен таныстыру, жаңа оқу жылындағы мектепке дейінгі ұйым жұмысының басым бағыттарын талқылау.
	1. 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік – нұсқаулық хатты зерттеу. Педагогикалық ұжым

	2. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын зерделеу және педагогтердің жұмысына енгізу.	Педагогикалық ұжым
	3. 2024-2025 оқу жылына арналған қызметкерлердің жылдық жоспарын талқылау және қабылдау.	Педагогикалық ұжым
2.	№ 2 педагогикалық кеңес желтоқсан	
	<p>Тақырыбы: «Балалардың коммуникативтік дағдыларын дамыту-педагогтардың жұмыс бағыттарының бірі»</p> <p>Мақсаты: мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативтік дағдыларын дамыту жөніндегі қызметті ұйымдастыруда педагогтердің білімін арттыру</p>	
	1. Іскерлік ойын:«Коммуникативтік дағдыларды дамыту.Сөйлеуді дамыту» бағдарламасының бөлімі нені қамтиды.	Әдіскер
	2. Балалардың сөйлеуін дамытуға бағытталған ойындар.	Исабаева Ж.И.
	3. «Балалардағы диалогтық сөйлеуді дамыту ойындары» тақырыбында педагогтарға арналған шеберлік сыныбы	Данилочкина Н.Н.
	4. Театрландырылған іс-шаралар мектеп жасына дейінгі балалардың үйлесімді сөйлеуін қалыптастыру құралы ретінде.	Дүйсенбі Н.
	5. Күнделікті өмірде балалардың сөйлеуін дамыту бойынша тәрбиешінің жұмысы	Бауэр О.А.
	6. Бастауыш мектеп жасына дейінгі балаларда сөйлеу әрекетін ынталандыру әдістері мен тәсілдері	Газизова А.Г.
	7. «Үздік театрландырылған ойындар орталығы» байқауы, сөйлеуді дамыту ойындары	Барлық жастағы топтардың тәрбиешілері
3.	№ 3 педагогикалық кеңес наурыз 2025 жыл	
	<p>Тақырыбы: «Ойын – мектеп жасына дейінгі балалардың жетекші қызметі».</p> <p>Мақсаты: балалардың ойын қызметін ұйымдастыруда педагогтардың білімін арттыру</p>	

	1. «Балабақшадағы ойын түрлері» іскерлік ойыны	Тяглая И.А.
	2. Сюжетті - рөлдік ойын балаларға әлеуметтік-коммуникативтік дағдыларды қалыптастыру құралы ретінде	Омарова Н.В.
	3. Педагогтардың циклограммасына сәйкес ойын қызметін ұйымдастыру.	Кимбаева Н. К.
	4. Біз жасайтын орта: ойын әрекетіндегі жаңа шешімдер мен мүмкіндіктердің уақыты.	Буряк М.А.
	Ересек топтарда ұлттық ойындарды ұйымдастыру	Зейнуллина Л.Ж.
	Сюжетті - рөлдік, ұлттық ойындар байқауы	Педагогикалық ұжым
	№ 4 педагогикалық кеңес мамыр 2025 жыл	
	Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылындағы негізгі міндеттерді іске асыру» Мақсаты: мектепке дейінгі мекеме қызметінің қорытындыларын және өткен жылдағы қызметкерлердің жұмыс нәтижелерін шығару; қорытынды нәтижелердің сапасына әсер ететін айқындаушы факторлар.	
	1. 2024-2025 оқу жылындағы мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы тәрбие-білім беру жұмысының есебі мен талдауы	Балабақша меңгерушісі
	2. 2024-2025 оқу жылындағы білім беру процесінің мониторинг нәтижелері	Әдіскер
	3. Атқарылған жұмыс туралы мамандардың есебі	Калиева У., Талакбаева А.Е., Данилочкина Н.Н.
	4. 2025 жылғы жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жоспарды талқылау және қабылдау.	Педагогикалық ұжым

«ҚР тілдері туралы» ҚР Заңын орындау бойынша іс-шаралар

Іс - шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
Тілдер күнін өткізу	Қыркүйек	Ортаңғы, ересек топтардың тәрбиешілері

Құжаттаманы, стендтерді екі тілде ресімдеу	Жылдың ішінде	Әкімшілік, педагогтар
Мемлекеттік тілдегі газеттер мен журналдарға жазылу	Қазан, наурыз	Ұжым
Кеңестерді, педагогикалық кеңестерді, жиналыстарды екі тілде жүргізу	Жылдың ішінде	Әкімшілік, ұжым
Екі тілде балабақша сайтына ақпарат енгізу	Жылдың ішінде	Ұжым
Топтарда қазақ тілін үйрену бойынша балалармен ҰІӨ өткізу	Жылдың ішінде	Қазақ тілі оқытушысы
Мерекелер мен ойын-сауықтарды екі тілде өткізу (ойындар, өлеңдер, әндер, жұмбақтар)	Жылдың ішінде	Әдіскер, музыка жетекшісі, тәрбиешілер
Топтардағы кітап орталықтарын екі тілдегі әдебиеттермен толықтыру	Жылдың ішінде	Тәрбиешілер

Педагогтердің біліктілігін арттыру және курстан кейінгі сүйемелдеу жөніндегі жұмыс жоспары:

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және өткізу, сондай-ақ педагогты курстан кейінгі сүйемелдеу қағидаларын зерделеу	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2.	2024-2025 оқу жылында біліктілікті арттыру курстарын ұйымдастыру	Қыркүйек	Әдіскер
3.	Біліктілікті арттыру курстарынан өтуді талдау	Жылдың ішінде	Әдіскер
4.	Ұйымда курстан кейінгі сүйемелдеу бойынша семинар өткізу	Қараша	Әдіскер
5.	Біліктілікті арттыру курстарынан өту қорытындылары бойынша қорытынды талдамалық есепті жасау	Мамыр	Әдіскер

Аттестатталатын педагогтармен жұмыс жөніндегі іс-шаралар

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Аттестаттау комиссиясының, сараптау комиссиясының құрамын құру және бекіту туралы бұйрықтар шығару	Қыркүйек	Балабақша меңгерушісі
2.	Аттестаттауға өтініштерді қабылдау	Қазан, наурыз	
3.	Аттестатталатын педагогтердің тізімін бекіту	Өтініштерді қабылдау	Балабақша әкімшілігі

		қорытындысы бойынша	
4.	Аттестатталатын педагогтердің портфолиоларын қарау	Жартыжылдықта 1 рет	Сараптама комиссиясы
5.	Білім бөліміне аттестатталатын педагогтердің тізімін ұсыну	Жартыжылдықта 1 рет	Әдіскер
6.	Аттестатталатын педагогтердің тізімін бекіту жөніндегі аттестаттау комиссиясының отырысы. Бала күтімі бойынша демалысынан жаңадан келген және шыққан педагогтердің санаттарын қарау	Қыркүйек, мамыр	Әдіскер
7.	Аттестаттау комиссиясының аттестатталатын құжаттардың олардың талаптарына сәйкестігін зерделеуі	Жартыжылдықта 1 рет	Сараптама комиссиясы
8.	Біліктілік санаттарына қойылатын талаптар, портфолио ресімдеу туралы аттестатталатын педагогтарға кеңес беру	Жыл ішінде	Балабақша әкімшілігі
9.	Аттестатталатын педагогтердің жеке жұмыс жоспарын, ашық іс-шараларды және аттестатталатын педагогтердің шығармашылық есептерін бекіту	Жыл ішінде	Балабақша меңгерушісі
10.	Ашық іс-шараларға қатысу, күн ішінде балалардың қызметін ұйымдастыру	Жыл ішінде	Б/б әкімшілігі, аттестаттау және сараптау комиссиясының мүшелері
11.	ӘБ отырыстарында аттестатталатын педагогтердің шығармашылық есептері	Кестеге сәйкес	ӘҚ, аттестатталатын педагогтар
12.	Куәліктерді беру	Аттестаттау аяқталғаннан кейін	
13.	Өткен кезеңдегі аттестаттау комиссиясының жұмыс қорытындыларын талқылау	Қыркүйек, мамыр	Б/б әкімшілігі

Семинарлар, онкүндіктер

№	Семинар тақырыбы Өткізуге жауаптылар	Мерзімі
1.	Жұмыс жоспарына сәйкес аудандық практикалық семинар	қыркүйек қазан қараша қаңтар ақпан сәуір
2.	Мектепке дейінгі білім беру мекемелерінің онкүндігі	ақпан

Балабақша әдістемелік кеңесінің жұмыс жоспары

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	№1 отырыс «Алдағы оқу жылына арналған жоспарлар» 1. 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарын талқылау және бекіту.	Қыркүйек	Тяглая И.А.
	2. Бастапқы мониторинг нәтижелері		Тяглая И.А.
2.	№2 отырыс 1. Мектепке дейінгі ұйымның отбасымен өзара әрекеттесуі мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеудің маңызды шарты	қараша	Буряк М.А.
	2. Мектепке дейінгі мекеменің отбасымен ынтымақтастығының тиімді формалары мен әдістерін іздеу.		Исабаева Ж.И.
	3. Аттестатталатын педагогтардың жұмыс тәжірибесін жинақтау		Аттестатталатын педагогтар
3.	№3 отырыс . Балабақшадағы сауықтыру жұмыстары.	Ақпан	Калиева У.
	2. Эксперименттік қызмет орта мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық қызығушылығын дамыту құралы ретінде		Омарова Н.В.
	3. Педагог-психологтың тәуекел тобындағы балалармен жұмысы		Тайлакбаева А.Е.
4.	№4 отырыс 1. Қорытынды мониторинг нәтижелері бойынша мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын меңгеруді талдау	Мамыр	Педагогтар
	2. Әдістемелік кеңестің 2024 – 2025 оқу жылындағы жұмысын талдау		Барлық жастағы топтардың тәрбиешілері

Ашық көрсетілімдер, шеберлік сыныптары

№	Ашық көрсетілімдер, шеберлік сыныптары	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
1.	«Еркемай», «Фиксика» ересек топтарында дене шынықтыру пәнінен ұйымдастырылған іс - әрекеті	қаңтар	Калиева Улболсын, дене шынықтыру нұсқаушысы
2.	Ересек топтарда қоршаған ортамен танысу бойынша ұйымдастырылған іс - әрекет	қараша	Зейнуллина Л.Ж., Исабаева Ж.И.
3.	Ортаңғы топтардағы математика негіздері бойынша ұйымдастырылған іс - әрекеті	ақпан	Бауэр О.А., Кимбаева Н.К.
4.	Кіші топтардағы сенсорика бойынша ұйымдастырылған іс - әрекеті	сәуір	Калкенова Г.М., Жумаинова Г.Г.

Оқу-тәрбие жұмысын бақылау және басшылық ету

Мерзімі	Бақылау мазмұны	Бақылау түрі	Бақылауды кім жүзеге асырады
Қыркүйек	Топтар мен кабинеттердің жаңа оқу жылына дайындығы	Жедел	Меңгеруші, әдіскер
	ҮІӨ перспективалық жоспары	Жедел	
	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын игерудегі бастапқы мониторингі	Тақырыптық	Әдіскер
Қазан	Коммуникативтік дағдыларды дамыту бойынша ұйымдастырылған қызмет	Тақырыптық	Әдіскер
Қаңтар	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын игеру бойынша аралық мониторингі	Тақырыптық	Меңгеруші, әдіскер
Ақпан	Тәрбиешілердің циклограммасына сәйкес балалардың қызметін ұйымдастыру	Жедел	Меңгеруші, әдіскер, өзара тексеру
Наурыз	Белсенділік орталықтарын жабдықтауды талдау	Жедел	Меңгеруші, әдіскер
Сәуір	Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру бойынша ұйымдастырылған іс-әрекет	Тақырыптық	Меңгеруші, әдіскер
Мамыр	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын игеру бойынша қорытынды мониторинг	Тақырыптық	Әдіскер
	Жазғы кезеңге дайындық	Фронталдық	Меңгеруші, әдіскер

«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру аясындағы жұмыс жоспары

№	Іс -шара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
1.	«Балабақша - жайлы үй» МДҰ видео саяхат	Қыркүйек	Барлық жас топтарының педагогтары
2.	Ата-аналармен челлендж өткізу: «Ал сіз әлсізсіз бе?»	Қыркүйек	Педагогтар, ата - аналар
3.	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» МДҰ педагогтары арасындағы спорттық жарыс	Қыркүйек	Тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушысы
4.	<i>«Біз – кішкентай еріктілерміз!»</i>	Қазан	Педагогтар
5.	Балалар мен ата-аналардың бірлескен шығармашылық көрмесі «Күзгі шығармашылық марафоны»	Қазан	Педагогтар, ата - аналар
6.	«Сүйікті тәрбиешілерге арналады» челленджін өткізу	Қазан	Педагогтар
7.	«Сабақтың орнына ойын ойнау-сәнге құрмет пе, әлде қажеттілік пе?»	Қазан	Педагогтар
8.	Аудандық (сырттай) балалар театр ұжымдарының «Ертегіге саяхат» байқауы	Қараша	Педагогтар, әдіскер
9.	«Балабақшадағы ғылым» челленджі	Қараша	Педагогтар
10.	МДҰ педагогтарының инновациялық технологиялар байқауы	Қараша	Тәрбиешілер, әдіскер
11.	«Қол жетпейтін нәрсеге ұмтылу немесе қолжетімді нәрсені бағалау?» тақырыбында пікірталас өткізу	Желтоқсан	Педагогтар
12.	«Менің отбасымдағы мамандықтар» челленджі	Қаңтар	Педагогтар, ата - аналар

13.	«Үздік жас маман-2025!» байқауы	Қаңтар	Әдіскер, жас маман
14.	«Балалардың өнертабыс күні» челленджі	Қаңтар	Педагогтар
15.	STEAM робототехника жарысы	Ақпан	Тәрбиешілер
16.	«Балаларғы базарлық» атты кітап бұрышын ұйымдастыру бойынша байқау	Ақпан	Тәрбиешілер, әдіскер
17.	«Табиғат-біздің ортақ үйіміз» Онлайн Эко-акциясы (табиғи материалдан жасалған суреттер, қолөнер)	Наурыз	Педагогтар
18.	«Қазақстанның музыкалық аспаптары өз қолдарымен» отбасылық шығармашылық байқауы	Наурыз	Тәрбиешілер, әдіскер
19.	«Анаңа күлкі сыйла» челленджі	Наурыз	Педагогтар
20.	«Эко-қоректендіргіш» экологиялық челленджі	Сәуір	Педагогтар, ата - аналар
21.	Байқау «Әкем – асқар тауым.»	Сәуір	Тәрбиешілер
22.	«Жас Сарбаз» әскери-патриоттық әндер фестивалі	Мамыр	Тәрбиешілер, әдіскер
23.	«Әншуақ» фестивалі	Мамыр	Тәрбиешілер
24.	«Менің отбасымның дәстүрі» челленджі	Мамыр	Педагогтар, ата - аналар

Ме
ре

келер мен ойын-сауықтар

№	Қызмет түрі	Өткізу күні	Жауаптылар
1	Қазақстан халқының Тілдері күні	Қыркүйек	Тәрбиешілер
2	Республика күні	Қазан	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі
3	Мерекелік ойын-сауық: Қош келдің, Алтын Күз!»	Қазан	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі
4	«Алтын күз» тақырыбындағы суреттер мен қолөнер көрмесі	Қазан	Тәрбиешілер
5	«Қош келдің, Жаңа жыл!»	Желтоқсан	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі

6	Халықаралық әйелдер күніне арналған «8 наурыз – көктем мерекесі»	Наурыз	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі
7	«Наурыз-табиғатты жаңарту уақыты»	Наурыз	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі
8	«Дос болайық бәріміз»	Мамыр	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі,
9	Отан қорғаушылар күні	Мамыр	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі,
10	Отан қорғаушылар күні мен Жеңіс мерекесіне арналған спорттық және мәдени іс-шаралар	Мамыр	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы
11	Халықаралық балаларды қорғау күні	Маусым	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы

Қазақ тілі оқытушысының жұмыс жоспары

№	Жұмыстың мазмұны, іс-шаралар	Орындау мерзімі
Әдістемелік жұмыс		
1.	Бір жылға ұйымдастырылған қызметтің перспективалық жоспарын құру	Қыркүйек
2.	Бір аптаға циклограмма жасау.	Бір жыл ішінде
3.	Жаңа әдістемелік әдебиетпен танысу	Бір жыл ішінде
4.	Өзін-өзі жетілдіру тақырыбы бойынша жұмыс	Бір жыл ішінде
5.	Балалардың мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын игеру бойынша мониторинг	Қыркүйек, қаңтар, мамыр

Тәрбиешілермен жұмыс жоспары		
№	Мазмұны	Мерзімі
1.	Кеңес: «Мектеп жасына дейінгі балалармен қазақ тілін оқыту жөніндегі жұмыстың негізгі бағыттары»	Қыркүйек
2.	Кеңес: «Педагогтардың сабақтарда және режимдік сәттерде қазақ тілін қолдануы»	Қазан
3.	«Балабақшада қазақ тілін үйрету бойынша білім беру кеңістігін тиімді ұйымдастыру»	Қараша
4.	Кеңес: «Мектеп жасына дейінгі балалармен қазақ тілін оқыту бойынша білім беру қызметіндегі	Желтоқсан

	инновациялық технологиялар»	
5.	Кеңес: «Ойындар қазақ тілінің лексикасын оқыту құралы ретінде»	Қаңтар
6.	Кеңес: «Мемлекеттік тілді үйренуде жергілікті емес ұлты бар мектеп жасына дейінгі балалардың қызығушылығын арттыру»	Ақпан
7.	Кеңес: «Қазақ тілінің дыбыстарын дұрыс айтуға үйрету»	Наурыз
8.	Кеңес: «Балабақшада мемлекеттік тілді меңгеруде қолданылатын әдістер мен технологиялар»	Сәуір
9.	Кеңес: «Ертегілер арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамыту»	Мамыр
Ата - аналармен жұмыс		
1.	Кеңес: «Мектеп жасына дейінгі балаларды қазақ тіліне оқыту үдерісіндегі балабақша мен отбасының өзара байланысы»	Қыркүйек
2.	Әңгімелесу «Балаға қазақ тілін үйрену барысында қалай көмектесуге болады?»	Қазан
3.	Кеңес: « Қазақ тілін үйде үйренеміз»	Қараша
4.	«Сені сүйемін, менің туған жерім» көрмесі	Желтоқсан
5.	Кеңес: «Қазақ тілін үйренудегі ойынның рөлі»	Қаңтар
6.	Әңгімелесу: «Қазақ тілін үйрену кезінде мектеп жасына дейінгі балалардың үйлесімді сөйлеуін дамытудағы көркем сөздің маңызы»	Ақпан
7.	Наурыз мейрамына арналған іс-шараларға қатыстыру	Наурыз
8.	Кеңес: «Мектепке дейінгі білім беру жүйесінде балалармен қазақ тілін оқытудың жаңа технологиялық әдістерінің түрлері»	Сәуір
9.	Балаларға арнап ата-аналардың ертегіні драматизациялау	Мамыр

Педагог – психологтың жұмысы

№	Іс-шара	Қызмет бағыты	Мақсатты топ	Орындалу мерзімі
1	Балалармен кездесу. Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңін бақылау.	Психологиялық-педагогикалық диагностика	Балабақшаға жаңадан келген балалар	Қыркүйек Желтоқсан Сәуір
1.2	Когнитивтік процесстер «Балабақшадағы психикалық процестердің дамуының экспресс-диагностикасы» Н.Н.Павлова, Л.Г.Руденко.	диагностика	3 жастағы балаларға арналған	Қазан, желтоқсан

1.3	Когнитивті процесстер Қиял, моторика Дьяченко О.М. «Баспалдақ» өзін-өзі бағалау Т.Д.Марциновская	диагностика	4-5 жастағы балаларға арналған	Қазан, қараша
1.4	«Екі үй» тобындағы әлеуметтік жағдай И.Вандвик, П.Экблат	диагностика	Орта және үлкен топтар	Жыл бойы
1.5	Когнитивті процесстер Есте сақтау «10 сөзді үйрену» А.Р.Лурия	диагностика	Үлкен топтар	Қазан
1.6	Ойлау сынағы «Нелепицы» (Р.С.Немов), «4-ші қосымша» (Е.Л.Агаева бойынша), «Вербальды емес жіктеу» (В.Коганның лотосының модификациясы)	диагностика	Үлкен топтар	Желтоқсан
1.7	«Сурет сал» шығармашылық ойлау. «Аяқталмаған пішіндер», П.Торренстің «Қайталанатын фигуралар» (бейнелеген Н.Б. Шумакова, Е.И. Щебланова, Н.П. Щербо)	диагностика	Үлкен топтар	Ақпан, наурыз
1.8	«Балаларды психологиялық- педагогикалық тексеруге арналған практикалық материал» С.Д.Забрамная, О.В.Боровик	диагностика	Барлық жас топтары	Жыл бойы
1.9	Ерте және мектепке дейінгі жастағы балалардың психологиялық- педагогикалық диагностикасы Е.А.Стреблева	Қажет болған жағдайда	Барлық жас топтары	Жыл бойы
1- 2.1	Мазасыздықтың болуы «Мазасыздық сынағы» (Р. Таммл, М. Дорки, В. Амен).	диагностика	Сұраныс бойынша	Жыл бойы
1- 2.2	Алғашқы медициналық көмекке жіберілген балаларға тереңдетілген диагностика	диагностика	таңдамалы түрде	Жыл бойы
2	Диагностикалық нәтижелерге негізделген	Түзету-дамыту жұмыстары	Үлкен және орта топтағы	Жыл бойы

	түзету сабақтары		балалар	
2.1	Балаларға, оның ішінде ерекше білім беруді қажет ететін балаларға арналған түзету-дамыту сыныптары		Барлық жас топтары	Аптасына 1 рет
2.2	Жаңадан келген балаларды бақылау	диагностика	Барлық жас топтары	Жыл бойы
2.3	«Кактус» эмоционалды және жеке сферасы (М.А. Панфилова)	диагностика	Үлкен топтар	Жыл бойы
2.4	«Мектепке дейінгі тәрбиешінің психологиялық құзыреттілігі» тренинг сабағы	Тәрбиешілермен тренинг	Тәрбиешілер	Қараша
2.5	«Дос болайық» тренингі		Тәрбиешілер	Желтоқсан
2.6	«Біздің өміріміздегі эмоциялар» тренингі		Тәрбиешілер	Қаңтар
3	Интеллектуалдық, психологиялық және эмоционалды саланы диагностикалау нәтижелері бойынша ата-аналармен жеке консультациялар	Ата-аналармен жұмыс	Ата-аналар	Қыркүйек
3.1	Балаларды балабақшаға бейімдеу		Ата-аналар	қыркүйек
3.2	«Неліктен балаларда ашуланшақтық бар?»		Ата-аналар	қыркүйек
3.3	Ата-ана махаббатының болмауының анықтамасы қандай?		Ата-аналар	қараша
3.4	Егер бала ұялшақ және мазасыз болса. Балалардың қорқыныштары: себептері мен салдары.		Ата-аналар	ақпан
3.5	Балалардың агрессивтілігі: ол қайдан пайда болады және онымен қалай күресуге болады?		Ата-аналар	наурыз
3.6	«Баланы сөзсіз қабылдау» ата-аналар жиналысында сөйлеген сөздер		Ата-аналар	Жоспар бойынша
3.7	«Мектеп жасына дейінгі балалардың психологиялық		Ата-аналар	Сәуір

	ерекшеліктері» (барлық балабақша топтарында)			
3.8	Аутист балалармен және гиперактивті балалармен өзара әрекеттесу	Педагогтарға арналған кеңес	Тәрбиешілер	қараша
3.9	Баланың сөйлеу агрессиясы.		Тәрбиешілер	қаңтар
3-2.1	Мектеп жасына дейінгі балалардың әлеуметтік-коммуникативтік дамуы		Тәрбиешілер	Сәуір
3-2.2	Баланы мектепке дейінгі тәрбиеге психологиялық дайындаудағы ата-ана мен педагогтың рөлі		Тәрбиешілер	Жыл бойы
3-2.3	Топпен жұмыс жасауда психологиялық көмек көрсету		Тәрбиешілер	Жыл бойы
3-2.4	Сұраныс бойынша жеке консультация		Тәрбиешілер	Жыл бойы
4	«Өмір салтының баланың психикалық денсаулығына әсері»,	Психологиялық тәрбие	Ата- ана	Тоқсанына 1 рет
4.1	«Мектепке дейінгі кезеңдегі дағдарыстар» плакат ақпараты		Ата- ана	Тоқсанына 1 рет
5	Әдістемелік әдебиеттермен жұмыс	Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс		Жыл бойы
5.1	Іс-шараларды жоспарлау, есеп беру құжаттамасын жүргізу.			Апта сайын
5.2	Балалармен жұмыс істеу құқығына бланкілер мен келісімдерді толтыру.		Барлық жас топтары	Қыркүйек, қараша
5.3	Тақырып бойынша жұмыс өзін-өзі тәрбиелеу			Жыл бойы

Логопедтің жұмыс жоспары

Мазмұны	Өткізу мерзімі
1. Ұйымдастыру жұмысы	
1. Кабинетті жаңа оқу жылына дайындау. Логопедтік кабинетті безендіру үшін	2 қыркүйекке дейін

көрнекіліктерді дайындау.		
2.Логопедтік көмек қажет ететін балаларды анықтау мақсатында олардың сөйлеуін тексеру.		2 қыркүйектен 15 қыркүйекке дейін
3.Логопедтік көмек қажет ететін балаларды жеке сабақтарға қабылдау, сөйлеу кемістігіне байланысты 2-3 баладан тұратын кіші топтарға жинақтау.		2 қыркүйектен 15 қыркүйекке дейін
2. Құжаттамамен жұмыс		
1.Логопедтік көмекті қажет ететін балалардың тізімін жасау		2 қыркүйектен 15 қыркүйекке дейін
2.Логопедтік сабақтарға қабылданған балалардың сөйлеу карталарын толтыру.		2 қыркүйектен 15 қыркүйекке дейін
3.Логопедтік сабақтарға қабылданған балалардың құжаттамасын зерттеу.		2-15 қыркүйек, 15-31 мамыр
4.Оқу жылының басында және соңында логопедтің құжаттамасын рәсімдеу.		2-15 қыркүйек, 15-31 мамыр
5.Түзету жұмыстарын талдау.		Қаңтар, 15-30 мамыр 30 мамырға қарай
6.Атқарылған жұмыс туралы жылдық есепті жасау.		
3. Түзету жұмыстары		
1. Жұмыс уақытының циклограммасына сәйкес кіші топтық логопедтік сабақтар өткізу.	15 қыркүйектен 15 мамырға дейін	
2. Жұмыс уақытының циклограммасына сәйкес жеке түзету сабақтарын өткізу	15 қыркүйектен 15 мамырға дейін	
4.Ата-аналармен жұмыс		

<p>Жиналыстар мен консультациялардың тақырыбы: «Оқу жылының басындағы диагностика нәтижелері. Ата-аналар-логопедтің негізгі көмекшілері», «Балалар сөздігін дамытудағы ойын әдістері», «Сөйлеуді дамытуға арналған жеті түйме ойыны». «Балаңызбен дұрыс сөйлесіңіз!», «Бір жылдағы түзету жұмыстарының қорытындысын шығару»</p> <p>Кеңес беру: «Бұл дұрыс артикуляциялық гимнастика» «Дыбысты айтуды түзету бойынша ойын әдістері» (баспа материалы) «Егер бала сөйлемесе?». «Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамыту мәселелері» (баспа материалы) «Балалар сөздігін байыту» (баспа материалы) «Саусақ ұшында сөйлеу» , «Мнемотехника әдістерінің көмегімен сөйлеуді дамыту». Әңгімелер: - Түзету әсерінің динамикасы. - Үй тапсырмасын орындау кезіндегі жұмыс ережелері. Ата-аналардың логопед сабақтарына қатысуы: - Артикуляциялық гимнастиканы орындау бойынша; - сөйлеу дыбыстарын автоматтандыру бойынша; - сөйлеудің грамматикалық құрылымын түзету бойынша.</p>	<p>1 Жыл ішінде (тәрбиешілер сұранысы бойынша) Қыркүйек-қазан</p> <p>Жыл бойы</p> <p>Жыл бойы</p> <p>Жыл бойы</p> <p>Жыл бойы</p> <p>Жыл бойы (логопедтің шақыруы бойынша, ата-анасының өтініші бойынша)</p>
<p>5.Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің мамандарымен қарым-қатынас.</p>	
<p>Балалардың сөйлеуін тексеру нәтижелері бойынша тәрбиешілер мен мамандарға арналған кеңестер</p>	<p>Жыл бойы</p>
<p>Тәрбиешілермен бірге ата-аналар жиналысын өткізу</p>	<p>Жыл бойы</p>
<p>Ашық сабақтарға қатысу (тәрбиешілер мен педагогтер)</p>	<p>Жыл бойы</p>
<p>Тәрбиешілерге арналған семинар: "біз тілді жұмыс істейміз: артикуляциялық гимнастика әдістемесі»</p>	<p>Қаңтар</p>
<p>Педагогтерге жеке кеңес беру</p>	<p>Жыл бойы</p>
<p>Педке қатысу.кеңестер</p>	<p>Жыл бойы</p>
<p>Педагогикалық консилиум жұмысына қатысу</p>	<p>МО до жоспары бойынша</p>

	(ата-аналардың өтініші бойынша)
Ақпараттық-ағарту жұмысы.	Жыл бойы
Ата-аналарға арналған кеңестер, ұсыныстар әзірлеу.	Жыл бойы
Логопедтердің жұмысына қатысу	МО жоспары бойынша
Интернет-ресурстар сайттары арқылы жұмыс тәжірибесін тарату.	Жыл бойы
Интернет-конкурстарға қатысу.	Жыл бойы
6.Өзін – өзі жетілдіру	
1.Арнайы әдебиеттің жаңалықтарын зерделеу, оқыту, тәрбиелеу және түзету мәселелері бойынша кәсіби деңгей мен педагогикалық шеберлікті арттыру.	Жыл бойы
2.Ауданның логопед мұғалімдерінің әдістемелік бірлестіктеріне бару.	ӘБ жоспары бойынша
3. Интернет-ресурстарды зерттеу. Логопедтерге арналған вебинарларға қатысу.	
4.Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін түзетудегі жаңа логопедиялық технологиялар»	Жыл бойы
	Жыл бойы

Дене шынықтыру нұсқаушысының жұмыс жоспары

№	Жұмыстың, іс-әрекеттің мазмұны	Өткізілетін уақыты
I. Әдістемелік жұмыс		
1	Жыл бойына перспективалық жоспарда ұйымдастырылатын іс-әрекеттерді жоспарлау.	Қыркүйек
2	Циклограммаға апталық іс-әрекеттер кестесін құру.	1 жыл ішінде
3	Жаңа әдістемелік әдістемелік әдебиеттермен танысу	1 жыл ішінде
4	Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбы бойынша жұмыс	1 жыл ішінде
5	Балалардың дене дайындығына диагностика жүргізу. Дене дамуы бойынша мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын меңгеруін бақылау	1 жыл ішінде
II. Дене шынықтыру және сауықтыру жұмыстары.		
1	Тыныс алу жаттығулары, саусақ жаттығулары, өздігінен массаж жасау.	1 жыл ішінде
III. Күнделікті өмірде физикалық даму.		
1	Таңғы жаттығу	Күнделікті
2	Таза ауада және залда дене шынықтыру	Кесте бойынша

	сабақтарын өткізу		
3	Балалардың дербес қозғалыс белсенділігі	Күнделікті	
4	Спорттық ойын-сауықтар мен іс-шаралар	Аптасына 1 рет	
5	Дене шынықтыру және денсаулық мерекелері	Жылына 2 рет	
6	Денсаулық аптасы	Жылына 1 рет	
IV. Спорттық демалысты, ойын-сауықты, спорттық шараларды ұйымдастыру жоспары			
№ п/п	Іс-шара атауы	Топ	Өткізілетін уақыты
1	Спорттық ойын-сауық «Балабақша алаңында серуен»	Кіші топтар «Балбөбек» «Болашақ»	Қыркүйек
2	Спорттық ойын-сауық «Күзгі эстафета»	Ортаңғы топтар «Непоседы» «Ақбота»	
3	Спорттық ойын-сауық «Алтын күзде қонақта»	Ересек топтар «Еркемай» «Фиксики»	
4	Спорттық ойын-сауық «Сылдырмақ-шырылдаған ойыншықтар».	Кіші топтар «Балбөбек» «Болашақ»	Қазан
5	Спорттық ойын-сауық «Алтын күз».	Ортаңғы топтар «Непоседы» «Ақбота» Ересек топтар «Еркемай» «Фиксики»	
6	Спорттық ойын-сауық «Бізге қонақ келді».	Кіші топтар «Балбөбек» «Болашақ»	Қараша
7	Спорттық ойын-сауық «Көңілді қояндар»	Ортаңғы топтар «Непоседы» «Ақбота» Ересек топтар «Еркемай» «Фиксики»	
7	Спорттық ойын-сауық «Қыс келді»	Кіші топтар «Балбөбек» «Болашақ» Ортаңғы топтар «Непоседы» «Ақбота» Ересек топтар «Еркемай» «Фиксики»	Желтоқсан
8		Кіші топтар «Балбөбек» «Болашақ»	Қаңтар

	Спорттық ойын-сайық «Спортпен айналысқанды жақсы көреміз»		
		Ортаңғы топтар «Непоседы» «Ақбота»	
		Ересек топтар «Еркемай» «Фиксики»	
9	Спорттық ойын-сауық «Аққала»	Кіші топтар «Балбөбек» «Болашақ»	Ақпан
		Ортаңғы топтар «Непоседы» «Ақбота»	
		Ересек топтар «Еркемай» «Фиксики»	
10	Спорттық ойын - сауық «Балапандар».	Кіші топтар «Балбөбек» «Болашақ»	Наурыз
11	Спорттық ойын-сауық «Аналар күні».	Ортаңғы топтар «Непоседы» «Ақбота»	
		Ересек топтар «Еркемай» «Фиксики»	
12	Спорттық ойын-сауық «Бағдаршамды құрметтейік».	Кіші топтар «Балбөбек» «Болашақ»	Сәуір
13	Спорттық ойын-сауық «Денсаулық күні».	Ортаңғы топтар «Непоседы» «Ақбота»	
		Ересек топтар «Еркемай» «Фиксики»	
14	Спорттық ойын-сауық «Спортпен айналысқанды жақсы көреміз».	Кіші топтар «Балбөбек» «Болашақ»	Мамыр

		Ортаңғы топтар «Непоседы» «Ақбота»	
		Ересек топтар «Еркемай» «Фиксики»	

VI. Тәрбиешілермен жұмыс		
1.	Балабақшадағы спорттық шаралар туралы үнемі хабардар ету.	1 жыл ішінде
2.	Дене қасиеттерін дамыту мақсатында балалармен жеке жұмыс жүргізуге кеңес беру	1 жыл ішінде
3.	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының педагогикалық кеңестері мен педагогикалық ұжымының жұмысына қатысу	1 жыл ішінде
4.	Барлық жас топтары бойынша мониторинг нәтижелерін талқылау	Қыркүйек, қаңтар, мамыр
5.	«Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің денсаулығын жақсартудың дамытушы педагогикасындағы мұғалімнің рөлі» кеңесі	Қазан
6.	«Дене тәрбиесі» тармағының «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының» міндеттерін іске асыру барысында дене шынықтыру нұсқаушысы мен мектепке дейінгі тәрбиешілер арасындағы өзара іс-қимыл» консультациясы.	Қараша
7.	Буклет «Әжемнің садығындағы ойындар»	Желтоқсан
8.	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы бірлескен спорттық іс-шаралар мен мерекелер салауатты және берік отбасын қалыптастырудың тиімді нысаны ретінде» кеңесі	Қаңтар
9.	Консультация «Денсаулық және біз! Мектеп жасына дейінгі балаларды салауатты өмір салтын ұстануға қалай үйрету керек»	Ақпан
10.	Мектепке дейінгі білім берудің мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес мектепке дейінгі білім беру мекемесінде дамып келе жатқан пәндік-кеңістіктік ортаны құру: топта балалардың өз бетінше қимыл әрекеті үшін жағдай жасау	Наурыз
11.	«Мектеп жасына дейінгі балалардың моторикасын дамытуға ойын тәсілі» кеңес	Сәуір
12.	Балалардың физикалық дамуы мен физикалық дайындығын диагностикалау нәтижелері	Мамыр
VII. Ата-аналармен жұмыс.		
1.	Жеке ұсыныстар мен әңгімелер.	Ата-ананың өтініші бойынша.

2.	Ата-аналарды бірлескен дене шынықтыру және денсаулық мерекелеріне шақыру.	І жыл ішінде.
3.	«Дене шынықтыру сабағына арналған спорттық форма» жадынамасының дизайны	Қыркүйек
4.	«Спорт түрін қалай таңдауға болады» кеңесі	Қазан
5.	«Жалаң аяқ» консультация	Қараша
6.	«Үй жағдайында мектеп жасына дейінгі балалар үшін дене шынықтыру сабақтарын қалай дұрыс ұйымдастыру керек» кеңесі	Желтоқсан
7.	«Баланың дене тәрбиесіндегі отбасының рөлі» кеңесі	Қаңтар
8.	Консультация «Дұрыс дене бітім – балаларыңыздың денсаулығының кепілі»	Ақпан
9.	Жылжымалы папка «Біз сау болғымыз келеді немесе доктор Неболейкидің кеңесі»	Наурыз
10.	«Сау денеде - сау ақыл» жадынамасының дизайны	Сәуір
11.	Дене дамуын бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелер.	Мамыр

«Согласовано» _____
 Наймушина Н.Г.,

«Утвержден» _____
 на педагогическом совете

Руководитель ГУ
«Отдел образования
Атбасарского района»
_____ 2024 год

Самаева М.С.,
заведующая детским садом «Арай»
_____ 2024 год

**Годовой план
учебно-воспитательной работы
ТОО «САВА - 16» детский сад «Арай»
на 2024-2025 учебный год**

Атбасар
2024 год

**Решение
педагогического совета детского сада «Арай»**

г. Атбасар

**Об утверждении плана работы
детского сада «Арай»
на 2024-2025 учебный год**

Педагогический совет детского сада «Арай» решил:

- 1. Утвердить план работы на 2024-2025 учебный год, принять к руководству.**
- 2. Контроль за выполнением плана возложить на методиста детского сада Тяглую И.А.**

**Председатель педагогического совета
заведующая детским садом
М.С.Самаева**

**Регламент
работы детского сада**

Часы работы детского сада:**Понедельник- 8.00 – 18.30****Вторник - 8.00 – 18.30****Среда - 8.00 – 18.30****Четверг - 8.00 – 18.30****Пятница - 8.00 – 18.30****Приемные дни:****Самаева М.С. – заведующая детским садом****Понедельник- 9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30****Вторник- 9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30****Среда- 9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30****Четверг- 9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30****Пятница – 9.00 – 13.00, 14.30 – 18.30**

ТОО «SABA – 16» - детский сад «Арай» находится по адресу : Акмолинская область, Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Стадионная 76. Тел/факс: 8 (71643) 6-26-78

Учредитель: ТОО «SABA – 16» функционирует на основе Устава зарегистрированного 26.02. 2024 года.

Детский сад размещен в типовом здании на 140 мест.

В ДОУ функционируют шесть групп:

№	Наименование группы	Возраст детей	Язык обучения
1	Группа «Балбөбек»	С 2 до 3 лет	Казахский
2	Группа «Болашақ»	С 2 до 3 лет	Казахский
3	Группа «Ақбота»	С 3 до 4 лет	Казахский
4	Группа «Непоседы»	С 3 до 4 лет	Русский
5	Группа «Еркемай»	С 4 до 5 лет	Казахский
6	Группа «Фиксики»	С 4 до 5 лет	Русский

Функциональные обязанности:

Самаева Марал Сайлаубековна – заведующая детским садом, председатель педагогического совета

Руководит деятельностью детского сада (далее – учреждение) в соответствии с нормативными правовыми актами.

Руководит работой педагогического совета.

Организует разработку и утверждение рабочих учебных планов, дополнительных дошкольных образовательных программ, учебно-методических комплексов, контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка.

Обеспечивает реализацию образовательных программ в соответствии с государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, создает необходимые условия безопасности жизни и здоровья воспитанников и работников организации во время воспитательно-образовательного процесса.

Обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение детей и родителей в вопросах воспитания и развития ребенка с особыми образовательными потребностями.

Создает специальные условия для организации воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями, в том числе создание безбарьерной среды.

Определяет структуру управления организацией, решает финансовые, хозяйственные, научные, методические и иные вопросы.

Формирует контингент воспитанников, обеспечивает их социальную защиту.

Содействует деятельности методических объединений.

Обеспечивает необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания детей, укрепления и охраны здоровья воспитанников.

Распоряжается имуществом и средствами организации дошкольного воспитания и обучения в установленном Уставе предприятия порядке, представляет отчет о поступлениях и расходовании финансовых средств.

Обеспечивает учет, сохранность и укрепление учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, по безопасности и охране труда.

Осуществляет связь с общественностью, организациями, взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими).

Осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, разрабатывает должностные инструкции работников.

Создает условия для повышения квалификации педагогов и других работников.

Проводит в установленном порядке присвоение (подтверждение) квалификационной категории работников.

Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.

Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности о деятельности организации.

Тяглая Ирина Александровна – методист

Организует методическое обеспечение деятельности организации дошкольного образования (ДО).

Составляет учебные, учебно-тематические планы и программы.

Участвует в выборе (разработке) образовательных программ для детей.

Составляет сетку занятий по возрастным группам.

Оказывает помощь в определении содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания.

Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации, пособий.

Обеспечивает выявление, изучение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта.

Организует комплектование групп учебными пособиями, играми, игрушками.

Анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы.

Проводит для воспитателей занятия, мастер-классы, семинары, индивидуальные и групповые консультации, выставки, конкурсы, организует работу творческих групп.

Формирует банк данных учебно-педагогической и методической литературы, своевременно оформляет учетную и отчетную документацию.

Координирует взаимодействие воспитателей, психолога, логопеда, музыкального руководителя, других специалистов организации.

Координирует деятельность службы психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями.

Вносит рекомендации по подбору кадров на должности воспитателей, их помощников и их поощрению.

Координирует работу по повышению квалификации и по присвоению (подтверждению) квалификационных категорий, аттестации педагогов.

Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.

Как психолог осуществляет деятельность, направленную на сохранение и коррекцию психологического и социального благополучия детей дошкольного возраста.

Определяет факторы, препятствующие развитию личности детей дошкольного возраста, принимает меры по оказанию различного вида психологической (психокоррекционной, реабилитационной и консультационной) помощи.

Оказывает психолого-педагогическую поддержку детям дошкольного возраста, родителям или лицам, их заменяющим, педагогам по вопросам организации учебной деятельности.

Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения.

Осуществляет психолого-педагогическое обследование, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Изучает проблемы личностного и социального развития детей дошкольного возраста оформляет заключение и осуществляет консультативную работу с родителями или с лицами их заменяющими, воспитателями и педагогами дошкольной организации.

Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению.

Калиева Улболсын – инструктор по физической культуре

Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей. Планирует и осуществляет организованную учебную деятельность по физической культуре (плаванию) в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения с учетом Типового учебного плана и рекомендаций медицинского персонала.

Занимается изучением, обобщением и распространением передового педагогического опыта по физическому воспитанию, внедряет инновационные технологии на основе изучения отечественных и зарубежных научно-исследовательских, авторских разработок.

Осуществляет консультационную помощь родителям в вопросах здоровье сбережения и применения здоровьесберегающих технологий. Владеет информационно-коммуникативной компетентностью.

Принимает участие в создании физкультурно-оздоровительной развивающей среды, осуществляет совместно с педагогическим коллективом дошкольной

организации, а также с помощью родителей и общественных организаций организационно-методическую и практическую работу, проведение массовых мероприятий. Обеспечивает санитарно-гигиенические условия и меры безопасности при проведении организованной учебной деятельности, спортивных праздников и развлечений. Проводит дополнительные занятия с детьми специальной медицинской группы.

Ведет документацию установленной отчетности по учебной, физкультурно-оздоровительной работе.

Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.

Тайлакбаева Айдана Ерсайиновна - педагог-психолог

Осуществляет деятельность, направленную на обеспечение и нормализацию психологического и социального благополучия детей дошкольного возраста.

Выявляет проблемы в развитии и поведении ребенка. Проводит психологическую диагностику уровня и особенностей умственного, эмоционально-коммуникативного и личностного развития, составляет психологическое заключение.

Определяет факторы, препятствующие развитию личности детей дошкольного возраста, оказывает различного вида психологическую (психопрофилактическую, развивающую и консультативную) помощь.

При необходимости участвует в оценке особых образовательных потребностей и составляет индивидуально-развивающие программы для детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, а также программы по преодолению проблемного поведения у детей для реализации ее педагогом-ассистентом реализует их в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых развивающих занятий.

Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных детей дошкольного возраста, содействует их развитию, раскрытию творческих способностей.

Оказывает консультативную помощь родителям, воспитателям и педагогам.

Ведет документацию по установленной форме, принимает участие в работе педагогических, методических советов, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных в плане работы организации образования.

Повышает профессиональную компетентность, применяет современные методы и технологии психологической работы с детьми дошкольного возраста.

Обеспечивает охрану жизни, здоровья и прав детей.

Соблюдает правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты.

Данилочкина Нина Николаевна – логопед

Специальный педагог дошкольной организации, реализующей учебные программы дошкольного образования, в том числе специальных дошкольных организаций, проводит индивидуальные, групповые и подгрупповые занятия (уроки) с детьми с ограниченными возможностями в соответствии с Типовыми учебными планами и программами.

Проводит специальное педагогическое обследование детей с ограниченными возможностями и осуществляет оценку особых образовательных потребностей воспитанников.

Для преодоления нарушений психофизического развития у детей с ограниченными возможностями в развитии разрабатывает и реализует индивидуальные учебные, индивидуально-развивающие, коррекционно-развивающие программы и проводит индивидуальные (подгрупповые, групповые занятия).

Оказывает специальную психолого-педагогическую поддержку детям с ограниченными возможностями.

Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в организациях образования.

Обеспечивает взаимодействие с другими педагогами и специалистами, способствует реализации принципа инклюзивности в образовании.

В тесном контакте с другими педагогами и специалистами осуществляет деятельность по развитию и социализации детей с ограниченными возможностями.

Консультирует воспитателей, родителей лиц (детей) и иных законных представителей по применению специальных методов и приемов обучения и воспитания.

Способствует формированию общей культуры личности, использует разнообразные формы, образовательные технологии, приемы, методы и средства обучения в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта образования и типовых учебных программ.

Специальный педагог специальных организаций образования, реализующих программы психолого-медико-педагогического обследования и консультирования (психолого-медико-педагогические консультации), коррекционно-развивающие программы (кабинеты психолого-педагогической коррекции, реабилитационные центры, аутизм-центры и другие центры) проводит специальное педагогическое обследование детей с ограниченными возможностями.

Участвует в проведении командной оценки особых образовательных потребностей.

Специальный педагог кабинетов психолого-педагогической коррекции, реабилитационных центров, аутизм-центров проводит индивидуальные, подгрупповые и групповые занятия по плану и расписанию организации образования.

Разрабатывает и реализует индивидуальные учебные, индивидуально-развивающие, коррекционно-развивающие программы и проводит индивидуальные (подгрупповые, групповые занятия).

Повышает свою профессиональную компетентность.

Участствует в заседаниях методических советов, методических объединений, сетевых сообществ.

Проводит работу по формированию толерантного отношения общества к лицам с особыми образовательными потребностями.

Соблюдает правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты.

Обеспечивает охрану жизни, здоровья и прав детей в период воспитательного процесса.

Функциональные обязанности воспитателя:

Жумаинова Гульнара Галымжановна – воспитатель младшей группы «Болашақ» с казахским языком обучения

Газизова Алсу Гайнутдиновна - воспитатель младшей группы «Болашақ» с казахским языком обучения

Калкенова Гүльсара Максүтовна- воспитатель младшей группы «Балбөбек» с казахским языком обучения

Алшимбаева Динара Бисимбаевна - воспитатель младшей группы «Балбөбек» с казахским языком обучения

Латыпова Алмагүль Канатовна – воспитатель средней группы «Ақ бота» » с казахским языком обучения

Кимбаева Нарзангүль Кубешовна - воспитатель средней группы «Ақ бота» » с казахским языком обучения

Бауэр Ольга Анатольевна – воспитатель средней группы «Непоседы» с русским языком обучения

Буряк Мария Алексеевна - воспитатель средней группы «Непоседы» с русским языком обучения

Дүйсенбі Назігүл – воспитатель старшей группы «Еркемай» с казахским языком обучения

Зейнуллина Ляззат Жарлыковна - воспитатель старшей группы «Еркемай» с казахским языком обучения

Омарова Надежда Владимировна – воспитатель старшей группы «Фиксики» с русским языком обучения

Исабаева Жанар Искаковна - воспитатель старшей группы «Фиксики» с русским языком обучения

Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, применяет здоровьесберегающие технологии в их воспитании и обучении.

Осуществляет педагогический процесс в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, расписанием организованной учебной деятельности согласно Типовому учебному плану возрастной группы, создает предметно-развивающую среду, руководит детской деятельностью (игровая, познавательная, двигательная, изобразительная, трудовая).

Осуществляет лично-ориентированный подход в работе с детьми.

Оказывает содействие специалистам в области коррекционной деятельности с детьми, имеющими отклонения в развитии, планирует воспитательно-образовательную работу на основе изучения общеобразовательных учебных программ, учебно-методической литературы и с учетом индивидуальных образовательных потребностей детей группы.

Проектирует воспитательно-образовательную деятельность на основе анализа достигнутых результатов.

Осуществляет социализацию в условиях совместного воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями и обычно развивающихся детей для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу.

Обеспечивает индивидуальный подход к каждому ребенку с особыми образовательными потребностями с учетом рекомендаций специалистов.

Занимается изучением, обобщением, распространением и внедрением лучших практик на основе изучения отечественного и зарубежного опыта.

Осуществляет консультационную помощь родителям по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Защищает интересы и права детей.

Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.

Информационно - аналитическая справка

Самаева Марал Сайлаубековна – заведующая дошкольным учреждением.

Общий педагогический стаж работы 14 лет, стаж в дошкольной организации 10 лет, образование высшее, специальность учитель казахского языка и литературы, вторая квалификационная категория преподавателя казахского языка .

Кадровый состав на 1.09.24 год составил:

всего педагогов 17:

заведующая, преподаватель казахского языка – 1,

методист - 1

педагог-психолог -1,

воспитателей - 12

инструктор по физической культуру - 1,

логопед – 1

Образование педагогических кадров:

высшее – 7, техническое профессиональное - 10

Квалификационные категории:

Педагог-модератор – 1,

Педагог-педагог – 6

первая категория - 1 ;

вторая категория - 2 ;

без категории – 7 .

Аналитическая справка по итогам работы 2023-2024 учебного года.

В 2023-2024 учебном году детский сад работал над решение следующих задач

1. Создание условий для раскрытия потенциала каждого ребенка на основе общечеловеческих и национальных ценностей с учетом его интересов, особенностей и потребностей.
2. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах организации воспитательно-образовательного процесса.
3. Создание предметно-развивающей среды.
4. Формирование духовно-нравственных навыков, основанных на национальных традициях и общечеловеческих ценностях,

Поставленные задачи педагоги решали через разнообразные виды и направления деятельности.

В течение года были проведены четыре педагогических совета на темы:

1. «Организация воспитательно-образовательной работы ДОО в 2023-2024 уч. году»;
2. «Организация деятельности детей - основа повышения качества обучения и воспитания дошкольников» ;
3. «Современные подходы к организации физкультурно-оздоровительной работы в детском саду»;
4. «Подводим итоги за весь год работы».

Педагоги делились своим опытом работы, представив свои выступления и показав мастер-классы на предложенные темы, изготавливали методические пособия, которые представляли на выставке .

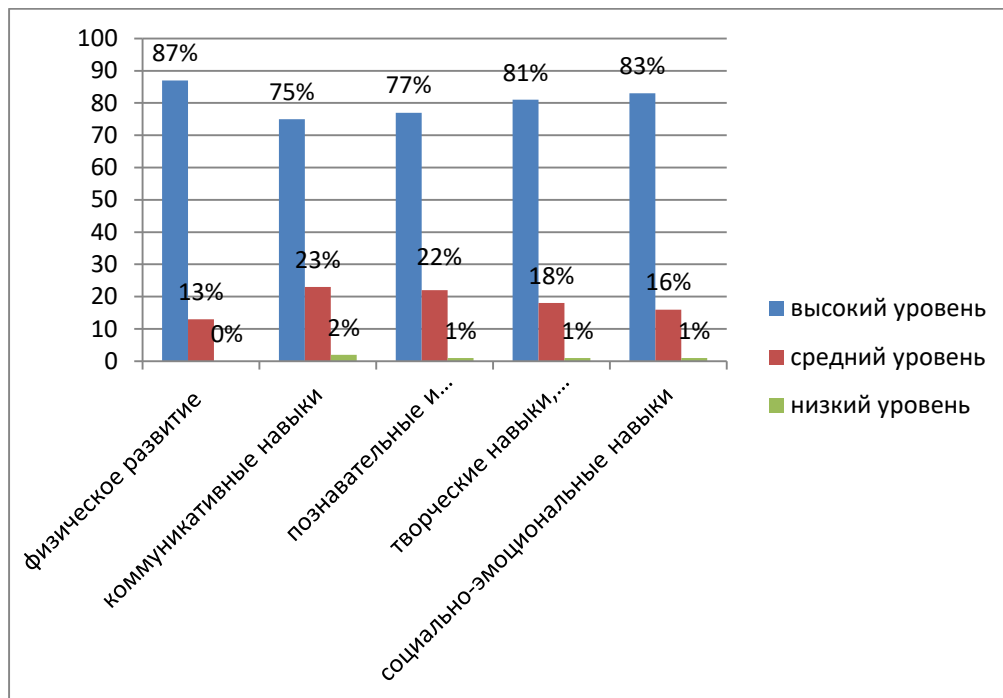
В 2023-2024 учебном году педагоги прошли курсы повышения квалификации:

Ф.И.О.	Тема курсов
Газизова А.Г	«Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в д/о в соответствии с ГОС ДВО РК»,
Буряк М. А	«Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в д/о в соответствии с ГОС ДВО РК»,
Латыпова А. К.,	«Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в д/о в соответствии с ГОС ДВО РК»,
Исабаева Ж. И.	«Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в д/о в соответствии с ГОС ДВО РК»,
Омарова Н. В.,	«Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в д/о в соответствии с ГОС ДВО РК»,
Дүйсенбі Назігул	«Современные образовательные подходы и технологии при

	реализации учебно-воспитательной деятельности в д/о в соответствии с ГОС ДВО РК»,
Бауэр О. А.,	«Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в д/о в соответствии с ГОС ДВО РК»,
Кимбаева Н. К.	«Современные образовательные подходы и технологии при реализации учебно-воспитательной деятельности в д/о в соответствии с ГОС ДВО РК»,
Сапаргалиева А. К.,	«Буллинг, причины, формы, профилактика».
Омарова Н. В.,	«Буллинг, причины, формы, профилактика».
Латыпова А. К.,	«Буллинг, причины, формы, профилактика».
Буряк М. А.	«Буллинг, причины, формы, профилактика».
Зейнуллина Л.Ж.	«Буллинг, причины, формы, профилактика».
Тяглая И. А.	«Буллинг, причины, формы, профилактика».

Были проведены методические советы. На заседании первого методического совета педагогами под руководством методиста Тяглой И.А. были рассмотрены вопросы «Составление перспективного плана согласно ИМП на 2023-2024 уч.год», «Заполнение мониторинга по усвоению содержания дошкольного воспитания и обучения», «Организация центров предметно-развивающей среды». На заседании педагоги поделились своим опытом работы. Музыкальный руководитель Чистякова А.О. выступила на тему «Роль воспитателя в проведении организованной деятельности музыки и физкультуре». Воспитатель средней группы «Ақбота» Латыпова А.К. поделилась опытом работы на тему «Воспитание самостоятельности у детей младшего и среднего возраста». Исабаева Ж.И., воспитатель старшей группы «Болашақ» познакомила со своим опытом работы на тему «Организация центров для развития коммуникативных навыков». Педагог-психолог Тяглая И.А. раскрыла особенности работы с аутичными и гиперактивными детьми на тему «Взаимодействие с аутичными и гиперактивными детьми».

По итогам мониторинга освоения программы детьми были следующие показатели:



Педагоги принимали участие в районных конкурсах:

№	Ф.И.О. педагога	Название конкурса	Результат
1.	Чистякова А.О.	районный фестиваль детской патриотической песни, посвященный Дню Республики Казахстан	3 место
2.	Исабаева Ж.И., Мезенцева В.Г.	Районный конкурс «Сказку, которую я читаю»	3 место
3.	Омарова Н.В., Исабаева Ж.И.	в фестивале «Лучший исполнитель» «Өнеріміз саған – Қазақстан»	3 место
4.	Тяглая И.А.	«Лучший бюллетень»	3 место
5.	Дүйсенбі Назігүл, Зейнуллина Л.Ж.	конкурс книжных уголков внутри детского сада	1 место
6.	Мезенцева В.Г., Газизова А.Г.	конкурс книжных уголков внутри детского сада	2 место
7.	Исабаева Ж.И., Омарова Н.В.).	конкурс книжных уголков внутри детского сада	3 место

Воспитанники детского сада Эльманова С. И Финк Э. Были награждены грамотами сотрудников дорожной полиции за предоставленные рисунки на выставку по правилам дорожного движения.

По плану районного отдела образования были проведены мероприятия «День национальных игр», акция «Бір отбасы – бір кітап (Одна семья – одна книга)»,

Педагоги принимали участие в районном семинаре «Школа молодого воспитателя» и делились своим опытом работы. Согласно плана работы Отдела

образования по Атбасарскому району на практическом семинаре «Школа молодого воспитателя» выступила методист Тяглая И.А. по вопросу «Проведение мониторинга в дошкольной организации»

Были проведены открытые мероприятия: организованная деятельность «Основы грамоты» воспитатель Мезенцева В.Г., , Организованная деятельность по развитию речи в старших группах «Еркемай» тема «Мамындыктар» (воспитатель Дүйсенбі Назігүл) и «Болашақ» квест – игра по развитию речи «Путешествие в сказку» , организованная деятельность по изобразительности в средних группах «Ақбота» (воспитатель Латыпова А.К.) и «Непоседы» на тему «Волшебные краски» (воспитатель Буряк М.А.), а , в младшей группе «Балбөбек» «Қысқы ағаш» (воспитатели Сапарғалиева А.К., Алшимбаева Д.Б.)

В рамках декады дошкольных работников были проведены открытые мероприятия: в средней группе «Непоседы» квест – игра на тему: «На поиски сигналов Светофора» воспитатель Буряк М.А., в средней группе «Ақбота» «Сиқырлы орманға саяхат» квест- ойыны инструктор по физической культуре Рымхан А.А., экспериментальная деятельность в предшкольной группе «Фиксики» на тему «Волшебная соль» воспитатель Мезенцева В.Г., в старшей группе «Еркемай» ересек тобындағы балалардың бесік жырын білуге арналған тақырыбындағы ойын-сауығы воспитатель Дүйсенбі Назігүл, в старшей группе «Болашақ» квест- игра на тему «Об обычаях и традициях казахского народа» воспитатели Исабаева Ж.И. и Омарова Н.В

Воспитатели в группах оформили центры предметно-развивающей среды.

Сделали уголки книг, центр творчества, уголки уединения,

В течении года проводились мероприятия ,посвященные различным знаменательным датам. Согласно годовому плану в течение года проводились мероприятия ,развлечения, праздники, тематические занятия и конкурсы для детей и педагогов. Были проведены праздники и развлечения ко Дню Знаний «Веселое путешествие в страну Знаний», «Осень, Осень, в гости просим», «Моя Родина - Казахстан», «Мой Казахстан – Родина моя», «Новой год спешит к нам в гости», «Мамочка любимая моя, очень сильно я люблю тебя», праздники и развлечения на тему «Наурыз », тематическая организованная деятельность, посвященная 1 Мая , Дню защитника Отечества и Дню Победы и утренник , посвященный выпуску детей на тему «До свидания, детский сад».

Из выше сказанного педагогический коллектив поставил следующие задачи 2024 – 2025 учебный год

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Создать оптимальные условия, обеспечивающие физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников;
2. Формировать гармонично развитую личность на основе ценностей казахстанской культуры через развитие духовно-нравственных качеств;
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах организации воспитательно - образовательного процесса

4.Создание благоприятной и безопасной предметно-развивающей среды для каждого ребенка.

Проведение педагогических советов

Педагогические советы		
1.	<p align="center">Педагогический совет №1 2 сентября 2024 года</p> <p>Тема: «Приоритетные направления работы ДОО в 2024-20245 уч. году» Цель: Познакомить педагогический коллектив с ИМП на 2024-2025 учебный годы , обсудить приоритетные направления работы дошкольной организации в новом учебном году</p>	
	1. Изучение ИМП на 2024-20245 учебный год.	Педагогический коллектив
	2. Изучение и внедрение Программы воспитания «Біртұстас тәрбие» в работу педагогов.	Педагогический коллектив
	3. Обсуждение и принятие годового плана работников на 2024 –2025 учебный год.	Педагогический коллектив
2.	<p align="center">Педагогический совет №2 Декабрь 2024 год</p> <p>Тема: «Развитие коммуникативных навыков детей – одно из направлений работы педагогов» Цель: Повысить знания педагогов в организации деятельности по развитию коммуникативных навыков детей дошкольного возраста</p>	
	1. Деловая игра «Что включает в себя раздел программы «Развитие коммуникативных навыков. Развитие речи»	Тяглая И.А.
	2. Игры, направленные на развитие речи детей.	Исабаева Ж.И.
	3. Мастер-класс для педагогов на тему «Игры по развитию диалогической речи у детей» учитель – логопед	Данилочкина Н.Н.
	4. Театрализованная деятельность как средство формирования связной речи дошкольников.	Дүйсенбі Н.
	5. Работа воспитателя по развитию речи детей в повседневной жизни	Бауэр О.А.
	6. Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста	Газизова А.Г.,
	7. Выставка «Лучший центр театрализованных игр», игр по развитию речи	Воспитатели всех возрастных групп

3.	Педагогический совет №3 Март 2025 год	
	Тема: «Игра – ведущая деятельность детей дошкольного возраста»	
	Цель: Повысить знания педагогов в организации игровой деятельности детей	
	1. Деловая игра «Виды игр в детском саду»	Тяглая И.А.
	2. Сюжетно-ролевая игра как средство формирования социально-коммуникативных навыков для детей.	Омарова Н.В.
	3. Организация игровой деятельности согласно циклограмме воспитателей.	Кимбаева Н. К
	4. Среда, которую мы создаем: время новых решений и возможностей в игровой деятельности.	Буряк М.А.
5. Организация национальных игр в старшей группе	Зейнуллина Л.Ж.	
6. Выставка сюжетно- ролевых игр, национальных игр	Воспитатели всех возрастных групп	
	Педагогический совет №4 Май 2025 год	
	Тема: «Реализация основных задач за 2024-2025 учебный год»	
	Цель: Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы сотрудников за истекший год; определяющих факторов, влияющих на качество итоговых результатов.	
	1. Отчёт и анализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ за 2024-2025 уч. год.	Заведующая детским садом
	2. Результаты мониторинга образовательного процесса за 2024-2025 уч. г.	Методист
	3. Отчет специалистов о проделанной работе	Калиева У., Талакбаева А.Е., Данилочкина Н.Н.
	4. Обсуждение и принятие плана на летний оздоровительный период 2025 года.	Педагогический коллектив

Мероприятия по выполнению Закона РК «О языках РК»

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Проведение дня языков	сентябрь	Воспитатели средних, старших группа

	Оформление документации, стендов на двух языках	В течение года	Администрация, педагоги
	Подписка газет и журналов на государственном языке	Октябрь, март	коллектив
	Ведение совещаний, педагогических советов, собраний на двух языках	В течение года	Администрация, коллектив
	Информация на сайт детского сада на двух языках	В течении года	Коллектив
	Проведение занятий с детьми по изучению казахского языка в группах	В течение года	Учитель казахского языка
	Проведение праздников и развлечений на двух языках (игры, стихотворения, песни, загадки)	В течение года	Методист, музыкальный руководитель, воспитатели
	Пополнение центров книги в группах литературой на двух языках	В течение года	Воспитатели

План работы по повышению квалификации и посткурсового сопровождения педагогов:

№	Содержание работы	срок	Ответственные
2.	Изучение Правил организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов, а также посткурсового сопровождения педагога	сентябрь	Заведующая, методист
2.	Организация курсов повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	сентябрь	методист
3.	Анализ прохождения курсов повышения квалификации	В течение года	методист
4.	Проведение семинара по посткурсовому сопровождению в организации	ноябрь	методист
5.	Составление итогового аналитического отчета по итогам прохождения курсов повышения квалификации	май	методист

Мероприятия по работе с аттестуемыми педагогами

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Издание приказов о создании и утверждении состава аттестационной	сентябрь	Заведующая детским

	комиссии, экспертной комиссии		садом
2.	Прием заявлений на аттестацию	Октябрь, март	
3.	Утверждение списков аттестуемых педагогов	По итогам приема заявлений	Администрация детского сада
4.	Рассматривание портфолио аттестуемых педагогов	1 раз в полугодие	Экспертная комиссия
5.	Представление списков аттестуемых педагогов в отдел образования	1 раз в полугодие	методист
6.	Заседание аттестационной комиссии по утверждению списков аттестуемых педагогов. Рассмотрение категорий вновь прибывших и вышедших из отпуска по уходу за ребенком педагогов	Сентябрь, май	методист
7.	Изучение аттестационной комиссией документов аттестуемых на соответствие их требованиям	1 раз в полугодие	Экспертная комиссия
8.	Консультация – собеседование с аттестуемыми педагогами о требованиях к квалификационным категориям, оформлению портфолио	В течение года	Администрация детского сада
9.	Утверждение индивидуального плана работы аттестуемых педагогов, открытых мероприятий и творческих отчетов аттестуемых педагогов	В течение года	Заведующая детским садом
10.	Посещение открытых мероприятий, организации деятельности детей в течение дня	В течение года	Администрация д/с, члены аттестационной и экспертной комиссии
11.	Творческие отчеты аттестуемых педагогов на заседаниях МО	По графику	Руководитель и МО, аттестуемые педагоги
12.	Выдача удостоверений	По завершению аттестации	
13.	Обсуждение итогов работы аттестационной комиссии за прошедший период	Сентябрь-май	Администрация д/с

Районные семинары, декады.

№	Тема семинара Ответственный за проведение	Дата
---	--	------

1.	Районный практический семинар в рамках плана работы ЦК	Сентябрь Октябрь ноябрь Январь Февраль апрель
2.	Декада дошкольных учреждений образования	февраль

План работы методического совета детского сада

№	Содержание работы	срок	ответственные
1.	Заседание №1 «Планы на предстоящий учебный год» 1. Обсуждение и утверждение плана работы методического совета на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	
	2. Результаты стартового мониторинга		
2.	Заседание №2 4. Взаимодействие дошкольной организации с семьей – важное условие воспитания детей дошкольного возраста.	Ноябрь	Буряк М.А.
	5. Поиск эффективных форм и методов сотрудничества дошкольного учреждения с семьей.		Исабаева Ж.И.
	6. Обобщение опыта работы аттестующихся педагогов		Аттестующиеся педагоги
3.	Заседание №3 4. Оздоровительная работа в детском саду.	Февраль	Калиева Улболсын
	5. Экспериментальная деятельность как средство развития познавательного интереса у детей среднего дошкольного возраста		Омарова Н.В.
	6. Работа педагога-психолога с детьми группы риска		

4.	Заседание №4 3. Анализ усвоения содержания дошкольного воспитания и обучения по результатам итогового мониторинга	май	Педагоги
	4. Анализ работы методического совета за 2024 – 2025 учебный год		Воспитатели всех возрастных групп

Открытые просмотры, мастер-классы.

№	Открытые мероприятия, мастер -класс	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организованная деятельность по физической культуре в старших группах «Еркемай», «Фиксики»	январь	Калиева Улболсын, Инструктор по физической культуре
2.	Организованная деятельность по ознакомлению с окружающим миром в старших группах	ноябрь	Зейнуллина Л.Ж., Исабаева Ж.И.
3.	Организованная деятельность по основам математики в средних группах	Февраль	Бауэр О.А., Кимбаева Н.К.
4.	Организованная деятельность по сенсорике в младших группах	апрель	Калкенова Г.М., Жумаинова Г.Г.

Контроль и руководство организованной деятельности

Сроки	Содержание контроля	Вид контроля	Кем осуществляется контроль
Сентябрь	Готовность групп и кабинетов к новому учебному году	Оперативный	Заведующая, методист
	Перспективное планирование ОУД	Оперативный	
	Стартовый мониторинг по усвоения содержания дошкольного воспитания и обучения	Тематический	методист
Октябрь	Организованная	Тематический	Методист

ь	деятельность по развитию коммуникативных навыков		
Январь	Промежуточный мониторинг по усвоения содержания дошкольного воспитания и обучения	тематический	Заведующая, методист
февраль	Организация деятельности детей в соответствии с циклограммой воспитателей	Оперативный	Заведующая, методист, взаимопроверка
март	Анализ оснащения центров активности	оперативный	Заведующая, методист
Апрель	Организованная деятельность по формированию социально-эмоциональных навыков	Тематический	Заведующая, методист
Май	Итоговый мониторинг по усвоения содержания дошкольного воспитания и обучения	Тематический	методист
	Готовность к летнему периоду	Фронтальный	Заведующая, методист

**План работы в рамках реализации программы воспитания
«Біртұтас тәрбие»**

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	«Детский сад - уютный дом» Видео- экскурсия по ДО	Сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2	Проведение челленджа с родителями «А вам слабо?»	Сентябрь	Педагоги, родители
3	«Национальная игра – сокровище нации» спортивные соревнования между	сентябрь	Воспитатели, инструктор по физической культуре

	педагогами ДО		
4	Проведение акции «Мы – маленькие волонтеры!»	Октябрь	педагоги
5	Выставка совместного творчества детей и родителей «Осенний марафон творчества»	Октябрь	Педагоги, родители
6	Проведение челленджа «Любимым воспитателям посвящается...»	Октябрь	педагоги
7	Проведение дебатов на тему "Игра вместо занятия - дань моде или необходимость?"	октябрь	педагоги
8.	Районный (заочный) конкурс детских театральных коллективов «В гостях у сказки»	Ноябрь	Педагоги, методист
9.	Челлендж «Наука в детском саду»	Ноябрь	педагоги
10.	Конкурс инновационных технологий педагогов ДО	Ноябрь	Воспитатели, методист
11	Проведение дебатов на тему "Дорожить тем, что имеешь или стремиться к тому, что недостижимо?"	декабрь	педагоги
12	Челлендж «Профессии моей семьи»	Январь	Педагоги, родители
13	Конкурс «Лучший молодой специалист-2025!»	январь	Методист, молодой специалист
14	Челлендж «День детских изобретений»	Январь	педагоги
15	STEAM соревнования по робототехнике	февраль	воспитатели
16	Конкурс «Балаларға базарлық» по организации книжного	февраль	Воспитатели, методист

	уголка.		
17	Онлайн Эко-акция «Природа-наш общий дом» (рисунки, поделки из природного материала)	Март	педагоги
18	Конкурс семейного творчества «Музыкальные инструменты Казахстана своими руками»	март	Воспитатели, методист
19	Челлендж «Подари улыбку маме»	Март	педагоги
20	Экологический челлендж «Эко-кормушка»	Апрель	Педагоги, родители
21	Конкурс «Әкем – асқар тауым.»	апрель	воспитатели
22	Фестиваль военно-патриотических песен «Жас Сарбаз»	Май	Воспитатели, методист
23	Фестиваль «Әншуақ»	май	воспитатели
24	Челлендж «Традиция моей семьи»	Май	Педагоги, родители

Праздники и развлечения

№	Вид деятельности	Дата проведения	Ответственные
1.	День языков народа Казахстана	сентябрь	Воспитатели
2.	День Республики	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
3.	Развлечение «Осень, осень в гости просим!»	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
4.	Выставка рисунков и поделок на тему «Золотая осень»	октябрь	воспитатели
5.	«Новый год спешит к нам в гости»	декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
6.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 Марта «Весенний праздник – 8 марта!»	март	Музыкальный руководитель, воспитатели,
7.	К нам спешит веселый Наурыз	март	Музыкальный руководитель, воспитатели
8.	Праздник единства народа Казахстана	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели
9.	День защитника Отечества	май	Музыкальный руководитель, воспитатели
10	Спортивные и культурные мероприятия в честь дня защитника Отечества и Праздника Победы	май	Воспитатели, музыкальный рук., инструктор по физ.культуре
11	Международный день защиты детей	июнь	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физкультуре

План работы преподавателя казахского языка

№	Содержание работы, мероприятия	Срок выполнения
---	--------------------------------	-----------------

Методическая работа.		
1.	Составить перспективный план организованной деятельности на год.	Сентябрь
2.	Составление циклограммы деятельности на неделю.	В течении года
3.	Познакомиться с новинками методической литературы	В течении года
4.	Работа по теме самообразования.	В течении года
5.	Мониторинг по усвоению содержания дошкольного воспитания и обучения по музыкальному развитию	Сентябрь, январь, Май
План работы с воспитателями		
№	Содержание	сроки
1.	Консультация «Основные направления работы по изучению казахского языка с детьми дошкольного возраста»	сентябрь
2.	Консультация «Использование педагогами казахского языка на занятиях и в режимных моментах»	октябрь
3.	Консультация «Эффективная организация образовательного пространства по изучению казахского языка в детском саду»	ноябрь
4.	Консультация «Инновационные технологии в образовательной деятельности по изучению казахского языка с дошкольниками»	декабрь
5.	Консультация «Игры как средство обучения лексике казахского языка»	январь
6.	Консультация «Повышение интереса детей дошкольного возраста некоренной национальности в изучении государственного языка»	февраль
7.	Консультация «Обучение правильному произношению звуков казахского языка»	март
8.	Консультация «Методы и технологии, применяемые при овладении государственным языком в детском саду»	апрель
9.	Консультация «Развитие речи дошкольников через сказки»	май
План работы с родителями		
1.	Взаимосвязь детского сада и семьи в процессе обучения детей дошкольного возраста казахскому языку	сентябрь
2.	Беседа «Как помочь ребенку в изучении казахского языка?»	октябрь
3.	Консультация «Учим казахский язык дома»	ноябрь
4.	Консультация «Роль игры при изучении казахского языка»	декабрь
5.	Беседа «Значение художественного слова в развитии связной речи дошкольников на занятиях»	январь

	казахского языка»	
6.		февраль
7.	Участие в мероприятиях, посвященных Наурыз мейрамы	март
8.	Виды новых технологических методов обучения казахскому языку с детьми в системе дошкольного образования	апрель
9.	Драматизация сказки родителями для детей	май

План работы педагога- психолога

№	Мероприятие	Направлени е деятельност и	Целевая группа	Срок исполнен ия
1	Знакомство с детьми. Наблюдение за адаптационным периодом вновь прибывших детей.	Психолого-педагогическая диагностика	Вновь прибывшие дети в детский сад	Сентябрь Декабрь Апрель
1.2	Познавательные процессы «Экспресс-диагностика развития психических процессов в детском саду» Н. Н. Павлова, Л. Г. Руденко.	диагностика	Для детей 3 лет	Октябрь, декабрь
1.3	Познавательные процессы	диагностика	Для детей	Октябрь, ноябрь

	Воображение, моторика Дьяченко О.М «Дорисовывание фигур» Самооценка «Лесенка» Т.Д.Марциновская		4-5 лет	
1.4	Социальный статус в группе «Два дома» И.Вандвик, П.Экблат	диагностика	Средние и старшие группы	В течении года
1.5	Познавательные процессы Память «Заучивание 10 слов» А.Р.Лурия	диагностика	Старшие группы	октябрь
1.6	Мышление Тест «Нелепицы» (Р.С.Немов), «4-й лишний» (по Е.Л.Агаевой), «невербальная классификация» (модификация лото В.Когана)	диагностика	Старшие группы	декабрь
1.7	Творческое мышление «Нарисуй картинку». «Незавершенные фигуры», «Повторяющиеся фигуры» П. Торренс (адаптация Н.Б. Шумаковой, ЕИ. Щеплановой, Н.П. Щербо)	диагностика	Старшие группы	Февраль, март
1.8	«Практический материал для психолого-педагогического обследования детей» С.Д.Забрамная, О.В.Боровик	диагностика	Все возрастные группы	В течении года
1.9	Психолого-педагогическая диагностика детей раннего и дошкольного возраста Е.А.Стреблева	Применять при необходимости		В течении года
1-2.1	Наличие тревожности «Тест тревожности» (Р.Тэммл, М.Дорки, В.Амен).		По запросам	В течении года
1-2.2	Углубленная диагностика детей направляемых на ПМПК		выборочно	В течении года
2	Коррекционные занятия по результатам диагностики	Коррекционная и развивающая работа	Дети старших и средних групп	В течении года
2.1	Коррекционно- развивающие занятия с детьми, в том числе и детьми с ООП		Все возрастные группы	1 раз в неделю
2.2	Наблюдение за вновь прибывшими детьми		диагностика	Все возрастные группы
2.3	Эмоционально-личностная сфера «Кактус» (М.А.Панфилова)	диагностика	Старшие группы	В течении года

2.4	Тренинговое занятие «Психологическая компетентность педагога ДОУ»	Тренинги с педагогами	Педагоги	ноябрь	
2.5	Тренинг «Давайте дружить»		Педагоги	Декабрь	
2.6	Тренинг «Эмоции в нашей жизни»		Педагоги	Январь	
3	Индивидуальные консультации с родителями по результатам диагностики интеллектуального, психологического развития и эмоциональной сферы	Работа с родителями	Родители	Сентябрь	
3.1	Адаптация детей в д/саду		Родители	сентябрь	
3.2	«Почему возникают истерики у ребенка»		Родители	сентябрь	
3.3	К чему проводят дефицит родительской любви		Родители	ноябрь	
3.4	Если ребенок застенчивый и тревожный. Детские страхи: причины и последствия.		Родители	февраль	
3.5	Детская агрессивность: откуда она берется и как с ней справиться?		Родители	март	
3.6	Выступления на родительских собраниях «Безусловное принятие ребенка»		Родители	По плану	
3.7	«Психологические особенности детей дошкольного возраста» (Во всех группах д/сада)		Родители	апрель	
3.8	Взаимодействие с аутичными детьми и гиперактивными детьми		Консультации для педагогов	Педагоги	ноябрь
3.9	Речевая агрессия ребенка.			Педагоги	январь
3-4.1	Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста	Педагоги		апрель	
3-4.2	Роль родителей и педагогов в психологической подготовке ребенка к дошкольному обучению	Педагоги, родители		В течении года	
3-4.3	Оказание психологической помощи в работе с коллективом	Педагоги		В течении года	
3-4.4	Индивидуальное консультирование по запросам	Педагоги		В течении года	
4	Стендовая информация «Влияние образа жизни на психическое здоровье ребенка»,	Психологическое просвещение		Родители	1 раз в квартал
4.1	«Кризисы дошкольного возраста»	Психологическое просвещение	Родители	1 раз в квартал	
5	Работа с методической	Организационная		В течение	

	литературой	нно-методическая работа		года
5.1	Планирование деятельности, ведение отчетной документации.			Еженедельно
5.2	Заполнение анкет и соглашений на право работы с детьми.		Все возрастные группы	Сентябрь, ноябрь
5.3	Работа по теме самообразования			В течении года

План работы логопеда

Содержание	Сроки проведения
1. Организационная работа	
1. Подготовка кабинета к новому учебному году. Приобретение и изготовление наглядности для оформления логопедического кабинета.	До 2 сентября
2. Обследование речи детей с целью выявления нуждающихся в логопедической помощи.	С 2 по 15 сентября
3. Зачисление детей, нуждающихся в логопедической помощи, на индивидуальные занятия, комплектование в подгруппы по 2-3 человека в зависимости от речевого дефекта.	С 2 по 15 сентября
2. Работа с документацией	
1. Составление списка детей, нуждающихся в логопедической помощи.	С 2 по 15 сентября
2. Заполнение речевых карт детей, зачисленных на логопедические занятия.	С 2 по 15 сентября
3. Изучение документации детей, принятых на логопедические занятия.	С 2 по 15 сентября, с 15 по 31 мая
4. Оформление документации логопеда на начало и конец учебного года.	С 2 по 15 сентября, с 15 по 31 мая
6. Анализ коррекционной работы.	Январь, с 15-30 мая
7. Составление годового отчета о проделанной работе.	К 30 мая
3. Коррекционная работа	
1. Проведение подгрупповых логопедических занятий согласно циклограмме рабочего времени.	С 15 сентября по 15 мая
2. Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени.	С 15 сентября по 15 мая

4.Работа с родителями

<p>Тематика собраний и консультаций: «Результаты диагностики на начало учебного года. Родители-главные помощники логопеда» «Игровые приемы в развитии словаря детей» «Семь игр с пуговицами для развития речи». «Говорите с ребенком правильно!» «Подведение итогов коррекционной работы за год» Консультации: «Эта нужная артикуляционная гимнастика» «Игровые приемы по коррекции звукопроизношения» (печатный материал) "Если ребенок не говорит?". «Проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста» (печатный материал) «Обогащаем словарь детей» (печатный материал) «Речь на кончиках пальцев» «Развитие речи с помощью приемов мнемотехники» Беседы: -Динамика коррекционного воздействия. -Правила работы при выполнении домашних заданий. Посещение родителями занятий логопеда: -По выполнению артикуляционной гимнастики; - по автоматизации звуков речи; -по коррекции грамматического строя речи.</p>	<p>В течение года (по запросу воспитателей) Сентябрь - октябрь</p> <p>май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года (по приглашению логопеда, по запросу родителей)</p>
6.Взаимосвязь со специалистами ДОУ.	
Консультации для воспитателей и специалистов по результатам обследования речи детей	В течение года
Совместное проведение родительских собраний с воспитателями	В течение года
Посещение открытых занятий воспитателей и специалистов.	В течение года

Практикум для воспитателей: «Заставим язычок трудиться: методика проведения артикуляционной гимнастики»	Январь
Индивидуальное консультирование педагогов	В течение года
Участие в пед.советах	В течение года
Участие в работе педагогического консилиума	По плану МО ДОУ (запросу родителей)
Информационно-просветительская работа.	В течение года
Разработка консультаций, рекомендаций для родителей.	В течение года
Участие в работе МО логопедов	По плану МО
Распространение опыта работы через сайты Интернет-ресурсов.	В течение года
Участие в интернет – конкурсах.	В течение года
7.Самообразование	
1.Изучение новинок специальной литературы, повышение профессионального уровня и педагогического мастерства по вопросам обучения, воспитания и коррекции. 2.Посещение методических объединений учителей логопедов района. 3. Изучение интернет – ресурсов. Участие в вебинарах для логопедов. 4.Тема по самообразованию «Новые логопедические технологии в коррекции речи детей дошкольного возраста»	В течение года По плану МО В течение года В течение года

План работы инструктора по физической культуре

№	Содержание работы, мероприятия	Срок выполнения
I. Методическая работа.		
1.	Составить перспективный план организованной деятельности на год.	Сентябрь
2.	Составление циклограммы деятельности на неделю.	В течении года
3.	Познакомиться с новинками	В течении года

	методической литературы	
4.	Работа по теме самообразования.	В течении года
5.	Провести диагностику физической подготовленности детей. Мониторинг по усвоению содержания дошкольного воспитания и обучения по физическому развитию	Сентябрь, Май

II. Физкультурно – оздоровительная работа.

1.	Закаливающие мероприятия: дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, самомассаж.	В течении года
----	--	----------------

III. Физическое развитие в режиме дня.

1.	Утренняя гимнастика	Ежедневно
2.	Физкультурные занятия в помещении и на открытом воздухе	По расписанию
3.	Самостоятельная двигательная активность детей	Ежедневно
4.	Спортивные досуги и развлечения	1 раз в неделю
5.	Физкультурно – оздоровительные праздники	2 раза в год
6.	Неделя Здоровья	1 раз в год

IV. План по организации спортивных досугов, развлечений, спортивных праздников

№ п/п	Название мероприятия	Возраст	Сроки
1.	Спортивное развлечение «Прогулка по садику»	Младшая группа «Балбөбек» «Болашақ»	Сентябрь
		Средние группы «Непоседы», «Ақбота»	
2.	Спортивное развлечение «В гостях у золотой осени»	Старшие группы «Еркемай», «Фиксики»	Октябрь
3.	Спортивное развлечение «Погремушки – звонкие игрушки».	Младшая группа «Балбөбек» «Болашақ»	
4.	Спортивное развлечение «Осень золотая».	Средние группы «Непоседы», «Ақбота»	Октябрь
		Старшие группы «Еркемай», «Фиксики»	
5.	Спортивное развлечение «К нам	Младшая группа	Ноябрь

	гости пришли».	«Балбөбек» «Болашақ»	
6	Спортивное развлечение «День матери».	Средние группы «Непоседы», «Ақбота»	
		Старшие группы «Еркемай», «Фиксики»	
7	Спортивное развлечение «Зимушка-зима»	Младшая группа «Балбөбек» «Болашақ»	Декабрь
		Средние группы «Непоседы», «Ақбота»	
		Старшие группы «Еркемай», «Фиксики»	
8	Спортивное развлечение «Любим спортом заниматься»	Младшая группа «Балбөбек» «Болашақ»	Январь
		Средние группы «Непоседы», «Ақбота»	
		Старшие группы «Еркемай», «Фиксики»	
9	Спортивное развлечение «Снеговик»	Младшая группа «Балбөбек» «Болашақ»	Февраль
		Средние группы «Непоседы», «Ақбота»	
		Старшие группы «Еркемай», «Фиксики»	
10	Спортивное развлечение «Веселые зайчата»	Младшая группа «Балбөбек» «Болашақ»	Март
11	Спортивное развлечение «Уважайте светофор».	Средние группы «Непоседы», «Ақбота»	
		Старшие группы «Еркемай», «Фиксики»	
12	Спортивное развлечение «Цыплята».	Младшая группа «Балбөбек» «Болашақ»	Апрель
13	Спортивное развлечение «День здоровья».	Средние группы «Непоседы», «Ақбота»	
		Старшие группы «Еркемай», «Фиксики»	
14	Спортивное развлечение «Любим спортом заниматься».	Младшая группа «Балбөбек» «Болашақ»	Май
		Средние группы «Непоседы», «Ақбота»	
		Старшие группы «Еркемай», «Фиксики»	

VI. Работа с воспитателями.		
1.	Регулярно информировать о спортивных мероприятиях в детском саду.	В течении года.
2.	Консультирование по индивидуальной работе с детьми в целях развития физических качеств	В течении года.
3.	Участие в педагогических советах и педчасах ДОУ	
4.	Обсуждение результатов мониторинга по всем возрастным группам	Сентябрь, январь, май
5.	Консультация «Роль воспитателя в развивающей педагогике оздоровления дошкольного образовательного учреждения»	Октябрь
6.	Консультация «Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДОУ в процессе реализации задач Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения программы параграфа «Физическое развитие»	Ноябрь
7.	Буклет «Сундучок бабушкиных игр»	Декабрь
8.	Консультация «Совместные спортивные досуги и праздники в ДОУ, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи»	Январь
9.	Консультация «Здоровье и мы! Как научить дошкольников вести ЗОЖ»	Февраль
10.	Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ГОСО ДО: создание условий в группе для самостоятельной двигательной активности детей	Март
11.	Консультация «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников»	Апрель
12.	Результаты диагностики физического развития и физической подготовленности воспитанников	Май
VII. Работа с родителями.		
1.	Индивидуальные рекомендации и беседы.	По запросу родителей.
2.	Приглашение родителей на совместные физкультурно – оздоровительные праздники.	В течении года.
3.	Оформление памятки «Спортивная форма на физкультурном занятии»	Сентябрь
4.	Консультация «Как выбрать вид спорта»	Октябрь
5.	Консультация «Босохождение»	Ноябрь
6.	Консультация «Как правильно	Декабрь

	организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях»	
7.	Консультация «Роль семьи в физическом воспитании ребенка»	Январь
8.	Консультация «Правильная осанка – гарант здоровья ваших детей»	Февраль
9.	Папка – передвижка «Здоровыми быть хотим или советы доктора Неболейкина»	Март
10.	Оформление памятки «В здоровом теле – здоровый дух»	Апрель
11.	Индивидуальные беседы по результатам мониторинга по физическому развитию.	Май